ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO CACSFUNDEB 2023-2026

Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e vinte e seis, às 14 horas, em reunião ordinária presencial na sala dos Conselhos, localizada na Sede da Secretaria Municipal de Educação, em conformidade o disposto na Lei Municipal nº 2.547, de 03 de março de 2021, em cumprimento do disposto na Emenda Constitucional nº. 108/2020 e da Lei Federal nº. 14.113/2020 reuniram-se os seguintes membros do Conselho - Gestão 2023/2026: Kellermann dos Santos (titular); Salma Gomes Souza (titular); Cristina Aparecida dos Santos (titular); Jose Martins Miranda (suplente); Nivanisil Ribeiro da Silva (suplente); Reinaldo Daniel Cabral (titular); e Mayra Andrade Medina (suplente), Manuela Oleion do Prado (titular), também esteve presente como ouvinte Camila Pimentel Machado Gonçalves. O senhor Kellermann dos Santos presidiu a reunião, repassando a pauta do dia - prestação de contas do 3º trimestre de 2026 e aprovação do SIOPE 4º bimestre de 2026. Com a palavra, o Sr. Alessandro informou aos presentes que todos os membros do Conselho receberam o material destinado à apreciação da prestação de contas, composto por relatórios gerenciais e demonstrativos financeiros. Esclareceu, ainda, que toda a documentação comprobatória, incluindo ordens bancárias e extratos, organizada em três conjuntos referentes aos meses de julho, agosto e setembro de 2026, foi colocada à disposição dos conselheiros para consulta e análise prévia desde o dia 13 de outubro de 2026, conforme acordado na reunião anterior. Informou que, para a apreciação da prestação de contas referente ao 3º trimestre de 2026, foram disponibilizados os seguintes demonstrativos: relatório de conciliação bancária e despesas; relatório de entradas de recursos na conta do Fundeb; demonstrativo das despesas do Fundeb por etapa de ensino; relatório de valores empenhados, liquidados e consignados, discriminados por folha de pagamento, lote e data de empenho; relatório das notas de pagamento emitidas no período; e relatório de cruzamento entre os valores das folhas de

pagamento e suas respectivas efetivações bancárias. Como parte da apresentação das informações declaradas ao Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE), também foi disponibilizado a cada conselheiro o Quadro Demonstrativo das Receitas e Despesas com o Fundeb, referente ao 4º bimestre de 2026. Complementarmente, foram disponibilizadas as relações nominais dos servidores remunerados com recursos do Fundeb, contendo a discriminação dos valores pagos por subelemento da despesa orçamentária, referentes aos meses em análise, bem como as informações relativas ao percentual de 4% dos recursos do Fundeb destinado à Educação em Tempo Integral. Na sequência, o Sr. Alessandro apresentou esclarecimentos sobre a organização e a composição da documentação disponibilizada, demonstrando a correspondência entre os relatórios de empenhos, notas de pagamento, ordens bancárias, extratos bancários e relações de servidores remunerados com recursos do Fundeb. Explicou como os valores registrados em cada demonstrativo são relacionados e conciliados, permitindo a verificação da correspondência entre a execução orçamentária, a movimentação financeira e os pagamentos efetivamente realizados no período, de modo a assegurar a rastreabilidade e a conferência dos valores apresentados na prestação de contas.

Em continuidade, informou aos presentes sobre a reformulação da metodologia de acompanhamento e gerenciamento das informações orçamentárias e financeiras no Setor de Contabilidade da Secretaria Municipal de Educação. Esclareceu que o crescente volume de dados processados, associado à ampliação das demandas administrativas internas e externas, tornou operacionalmente inviável a manutenção dos controles por meio de planilhas eletrônicas alimentadas e atualizadas manualmente. Diante desse cenário, foi desenvolvido o sistema denominado Orbe, uma ferramenta de funcionamento local destinada à organização, ao processamento e à análise das informações orçamentárias e financeiras extraídas do sistema PEC.

Explicou que o Orbe permite automatizar procedimentos anteriormente executados de forma manual, especialmente o relacionamento entre valores empenhados, liquidados e pagos, a segregação de despesas por códigos de aplicação, a análise de históricos

e descrições dos registros, a conciliação bancária, o levantamento de notas de pagamento por período e o cruzamento entre saídas bancárias, ordens de pagamento, folhas mensais e extratos bancários. Ressaltou que a utilização da ferramenta proporciona maior agilidade na consolidação das informações, padronização dos demonstrativos, rastreabilidade dos registros e ampliação da capacidade de conferência dos dados, reduzindo a necessidade de intervenções manuais e os riscos de inconsistências decorrentes desse processo. Na oportunidade, apresentou e disponibilizou aos membros do Conselho, para apreciação, o relatório de prestação de contas emitido pelo Orbe, informando que o sistema passará a substituir as planilhas eletrônicas anteriormente utilizadas para o acompanhamento dessas informações. A comissão apresentou um questionamento sobre detalhamentos no portal da transparência, que foi discutido e em seguida foi deliberado, sendo todos os membros a favor de que a comissão realizasse duas solicitações para a Secretaria Municipal de Planejamento Estratégico e Desenvolvimento, sendo a 1ª solicitação: detalhamento do portal da transparência, no que se refere ao valor que aparece como "outros vencimentos", salientando a importância de que ao acessar o munícipe possa identificar com clareza e detalhamento quem recebe gratificação, e ou incorporação, e a justificativa de tal recebimento, com a especificação do cargo ocupado pelo servidor. A 2ª solicitação é referente à atualização da tabela de salários na lei 2065/2013 (anexo I e II), no que se refere à progressão. Continuando a reunião e aproveitando a apresentação, o Sr. Alessandro informou que o sistema já concentra grande parte das informações orçamentárias da Secretaria Municipal de Educação, abrangendo também os trabalhos de planejamento e elaboração da proposta da Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2027. Nesse contexto, apresentou brevemente as principais receitas previstas para o próximo exercício, esclarecendo os critérios e a metodologia adotados para a elaboração das estimativas. Explicou que, no caso das receitas vinculadas à Educação, as projeções consideram, entre outros parâmetros, os dados preliminares do Censo Escolar do exercício vigente e os valores per capita divulgados

para o mesmo período, permitindo a construção de estimativas para o exercício subsequente, sujeitas às atualizações decorrentes da divulgação dos dados oficiais.

Especificamente em relação ao Fundeb, informou que a previsão de receitas para o exercício de 2027 corresponde a R$ 189.808.203,92, sendo R$ 188.837.931,92 provenientes das transferências principais e R$ 970.282,00 referentes à estimativa de rendimentos de aplicações financeiras. Na sequência, o Sr. Alessandro apresentou em tela a proposta da LOA 2027, expondo aos conselheiros a composição das previsões de receitas e despesas da Secretaria Municipal de Educação, com destaque para as projeções relativas à folha de pagamento, aos contratos administrativos e às demais despesas necessárias à manutenção e ao funcionamento da rede municipal de ensino. Esclareceu, ainda, o cenário orçamentário e financeiro projetado para o exercício de 2027, destacando as incertezas relacionadas ao comportamento das receitas municipais e seus reflexos sobre a capacidade de financiamento das despesas previstas. Informou que tais circunstâncias exigem a adoção de medidas de adequação e contenção das previsões de despesas, cujos ajustes vêm sendo coordenados pela Secretaria Municipal de Planejamento, órgão responsável pela consolidação e elaboração da proposta orçamentária do Município.

Por fim, ressaltou que, diante da expressiva participação das despesas com pessoal no orçamento da Educação, a totalidade dos recursos previstos do Fundeb para o exercício de 2027 permanece alocada, na proposta orçamentária, para a cobertura das despesas com a folha de pagamento, com o objetivo de assegurar a disponibilidade orçamentária necessária ao cumprimento das obrigações remuneratórias dos profissionais ao longo do exercício. Foi apresentado também o relatório com os valores arrecadados, empenhados no exercício, conciliação bancária resumida e também as planilhas para apreciação do acompanhamento à validação e informando o saldo e a prestação de contas do 3º trimestre de 2026 detalhados no memorando nº. 023/2026 setor de contabilidade da Secretaria Municipal de Educação em 02 de outubro de 2026 – documentos contábeis para apreciação do Conselho FUNDEB / prestação de conta do 3º trimestre de 2026: Mês de Julho/2026:

Liquidação nº 15112|15113|15117|15118|15119 = R$ 30.434,23; Nota de Pagamento nº 6102/2026 CARAGUAPREV = R$ 1.851.891,85; FL julho = R$ 7.827.174,28. Mês de Agosto/2026: Empenhos 11376|11377 = R$ 1.977,09; Nota de Pagamento nº 7248 CARAGUAPREV = R$ 1.499.098,77; FL agosto = R$ 8.021.403,77. Mês de Setembro/2026: Nota de Pagamento nº 8300 CARAGUAPREV = R$ 1.567.785,4; FL setembro = R$ 9.818.802,18, nos três meses que compõe o trimestre. Após as explanações e esclarecimentos sobre os valores pagos e o repasse, seguiu-se para a análise das planilhas da folha de pagamento para apreciação dos relatórios nominais. O Senhor Alessandro Ribeiro apresentou o detalhamento de todas as planilhas, em seguida passou por apreciação e validação dos conselheiros. Logo, houve a conferência dos dados apresentados, não houve nenhum registro de dúvida com relação aos valores apresentados e tão pouco considerações sobre o entendimento das planilhas exposto pelo responsável pela contabilidade da Secretaria Municipal de Educação. Todos conselheiros presentes concordam em registrar o "Parecer favorável". Em Seguida o Senhor Alessandro Ribeiro iniciou a apresentação e aprovação do SIOPE - 4º bimestre de 2026, não houve nenhum registro de dúvida com relação aos valores apresentados e tão pouco considerações a ser registrado sobre. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, o presente Ata que foi por mim, Daniel de Campos Couto, redigida e conferida e aprovada por todos os presentes, seguida para as assinaturas. Caraguatatuba, 23 de outubro de 2026.