

1 **ATA 743 da REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMUS - Conselho Municipal de Saúde de**
2 **Caraguatatuba**, realizada no dia **14 de abril de 2026**, às 14:30h realizada de forma híbrida na sala de
3 reunião da UPA central - Avenida Maranhão, 451 - Jardim Primavera. Conselheiros presentes:
4 Representantes do Poder Público: Sr. Sérgio Arnaldo Braz (Titular), Sr. Guilherme Amaral Garrido
5 (Suplente), Sra. Ceci de Oliveira Penteado (Titular), Dr. Leopoldo Perazzo Pizzoli (Suplente);
6 Representante das Entidades Filantrópicas Prestadoras de Serviço ao SUS: Sr. Marco Tulio da Costa
7 (Titular); Representantes dos Profissionais da Saúde: Angelita Leda Costa dos Santos (Titular), Sra. Thais
8 Harumi Sato (Titular), Sra. Simone de Souza Fraga e Silva (Titular), Sra. Gilda Maria Cortez (Titular), Sra.
9 Ofélia Cecília Grelet (Suplente); Representantes das Sociedades Amigos de Bairros: Sra. Cilmara Oliveira
10 Santos (Titular), Sra. Denny Barbosa - Aldenice Laurentino Barbosa (Titular); Representantes das
11 Entidades e Associações de Representantes de Deficiência e/ou Patologia: Raquel Luis Barboza (Titular);
12 Representantes dos Sindicatos ou Associações dos Empregados do Município: Sr. Rodoaldo Graciano
13 Fachini (Titular), Valdenir Batista dos Santos (Suplente); Representantes dos Conselhos Gestores das
14 Unidades: Sr. Adelson Marcelo Leite (Titular); Representantes de Entidades ou Associações dos
15 Aposentados do Município: Luis Carlos Gonçalves (Titular); Representantes dos Clubes de Serviços ou
16 Movimentos Comunitários Sociais e Populares ou Entidades de Defesa e de Classe: Sr. Renato Santos de
17 Souza (Suplente). Ouvintes: Guilherme Stoeberl, Manuela Faria, Jaqueline Schmidt. Aos quatorze dias do
18 mês de abril de dois mil e vinte e seis, deu-se início à reunião extraordinária do Conselho Municipal de
19 Saúde de Caraguatatuba, com o objetivo de dar continuidade às pautas da reunião ordinária. **Apresentação**
20 **do CAPS Infantil e Inclusões na Pauta** A sessão foi iniciada com a apresentação da enfermeira Jaquelin,
21 coordenadora de saúde mental do município, sobre o novo equipamento do Centro de Atenção Psicossocial
22 (CAPS) Infantil, inaugurado no início do ano. O serviço, que substitui o antigo ambulatório geral, atende
23 de forma especializada crianças e adolescentes de zero a dezoito anos incompletos que apresentam
24 sofrimento psíquico intenso e persistente, bem como problemas relacionados ao uso de substâncias
25 psicoativas. Foi detalhado aos conselheiros que o CAPS Infantil atua com o sistema de porta aberta para
26 demanda espontânea, não exigindo encaminhamento prévio para o acolhimento, e já contabiliza mais de
27 quinhentos pacientes ativos. A coordenadora ressaltou a importância fundamental do trabalho intersetorial,
28 envolvendo a educação, assistência social, Conselho Tutelar, esporte e Ministério Público, para garantir o
29 cuidado integral e a avaliação do ambiente em que o jovem está inserido. Os conselheiros debateram sobre
30 a necessidade de estreitar ainda mais a articulação com a Secretaria de Educação e a Secretaria de
31 Assistência Social, além de sugerirem a criação de indicadores de capacidade de atendimento para
32 monitorar possíveis sobrecargas no sistema. Diante da relevância do acompanhamento desses serviços, foi
33 colocada que a apresentação de dados do CAPS Infantil seja pauta permanente do conselho todos
34 concordaram. **Relatório Final da Prestação de Contas do Terceiro Quadrimestre de 2025.** Dando
35 seguimento, o plenário discutiu as pendências referentes ao relatório final da prestação de contas do
36 terceiro quadrimestre de dois mil e vinte e cinco. Foi lembrado aos presentes que o parecer do Conselho
37 Municipal de Saúde já havia registrado a aprovação com ressalvas das referidas contas na sessão do dia
38 vinte e seis de fevereiro de dois mil e vinte e seis, com a indicação de que os documentos pendentes fossem
39 enviados no prazo de até dez dias úteis. A presidência relatou que houve entrega tardia de documentações
40 por parte das entidades prestadoras de serviço, nomeadamente a Santa Casa, a Organização Social João
41 Marques e a entidade Luz do Caminho, fato que dificultou a análise prévia pelo plenário. Diante dessa
42 situação, foi elaborado um parecer preliminar visando garantir a transparência e a publicidade das
43 pendências. O cenário contratual da instituição Luz do Caminho foi amplamente debatido, ressaltando-se
44 que o respectivo convênio encontrou-se vencido em dezembro de dois mil e vinte e quatro, e que os
45 repasses têm ocorrido a título de indenização, sem renovação formal que foi formalizada em fevereiro de
46 dois mil e vinte e cinco. Como resultado das discussões desta pauta, foi determinado como
47 encaminhamento administrativo e operacional que as correções para as pendências do relatório
48 quadrimestral sejam realizadas em até dez dias úteis e que a Comissão de Contratos e Convênios tome as
49 providências de fiscalização cabíveis sobre as entidades prestadoras. O Relatório Final da Prestação de
50 Contas do Terceiro Quadrimestre de 2025 foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes e de
51 forma online. **Requisição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE-SP)** Em um segundo
52 momento, a plenária acompanhou a leitura do Memorando 58/2026, emitido no dia treze de abril de dois
53 mil e vinte e seis pela Unidade Central de Controle Interno e direcionado à Secretaria Municipal de Saúde.
54 O documento em questão trata de uma requisição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE-SP)



referente ao processo de fechamento de contas do exercício financeiro de dois mil e vinte e cinco. O órgão estadual exigiu o encaminhamento de diversos documentos comprobatórios até o dia vinte e dois de abril de dois mil e vinte e seis, como demonstração da composição de usuários do Conselho, atestados de audiências públicas e a deliberação do Conselho sobre o Relatório Anual de Gestão (RAG) e a Lei Orçamentária Anual (LOA). Durante as discussões, os conselheiros pontuaram uma dificuldade em relação ao prazo imposto pelo Tribunal de Contas, uma vez que o Relatório Anual de Gestão (RAG) ainda encontra-se em fase inicial de análise pelas comissões competentes do Conselho, não sendo viável a sua aprovação conclusiva antes da data limite estipulada. O encaminhamento sugerido para contornar essa restrição temporal foi aprovado, a estratégia de enviar uma declaração oficial ao controle interno atestando a data de recebimento do ofício do RAG, informando oficialmente que o documento está sob análise rigorosa das comissões e firmando a previsão de aprovação do relatório até o dia quinze de maio. O conselho também deliberou e concordou que, se necessário frente aos prazos, será formalizada uma solicitação de dilação de prazo junto ao Tribunal de Contas ou a Presidente convocará uma nova reunião extraordinária pontual para deliberar sobre as complementações documentais faltantes. **Atualização Legislativa, Regimento Interno e Capacitação.** Dr. Renato continuou a apresentação iniciada na Reunião Ordinária do dia oito de abril. Foram discutidas as questões normativas e de transparência do conselho. Foi pautada a atualização da Lei Municipal de 1018 em andamento, bem como a situação do regimento interno e das resoluções que se encontram pendentes de assinatura do prefeito. A plenária reforçou a importância do princípio de paridade no controle social e a necessidade urgente de suporte operacional estruturado para o Conselho, incluindo a alocação de contador e advogado. Também foi reiterada a obrigatoriedade de conferir ampla publicidade às atas e resoluções. No que tange à apresentação e aos materiais de apoio, ficou estabelecido que o Dr. Renato ficará responsável por finalizar os slides e as cartilhas formativas. O conselho fez apontamentos para readequação e melhoria desses materiais, que posteriormente receberão o layout oficial da prefeitura. Além disso, foi destacada a necessidade de promover capacitações com foco em orçamento, finanças e instrumentos de gestão para aprimorar a atuação dos conselheiros. As apresentações dos Comitês de Mortalidade Infantil e Sífilis ficaram para a Reunião Ordinária de maio. Foram indicadas para a Comissão da 10ª Conferência Municipal de Saúde no segmento do trabalhador as Conselheiras Gildá e Ofélia. A apresentação do Relatório do Estoque da Assistência Farmacêutica – Hórus ficará para a Reunião Ordinária de maio. A Apresentação da Carteira de Serviços da Atenção Básica será em reunião extraordinária com data a definir. O RAG 2025 e Contrato da OS Santa Casa São Bernardo do Campo estão em análise nas comissões. Será elaborada Proposta de adequação do protocolo de Manchester em conjunto com a SESAU em reunião com a Secretária Adjunta. Será reiterada a SESAU a proposta de Atualização da Lei Municipal nº 1.018/2003. Será solicitado a SESAU informações sobre a Prestação de contas da OSJM. Será reiterada solicitação de resposta referente ao projeto de apoio a cuidadores, mães atípicas, idosos e PCDs. O Processo Disciplinar nº 45.576/2025 será colocado em pauta na Reunião Ordinária de maio. Será solicitado novamente a SESAU as Atas das CAAs OSJM, CSSM e Luz do Caminho. **Encerramento:** Finalizadas as discussões das pautas extraordinárias e não havendo mais nenhum assunto pendente para deliberação, a reunião extraordinária foi dada como encerrada às 17h13. Eu, Milena Sales Balague de Oliveira, Secretária Executiva, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Sr. Sérgio Arnaldo Braz (Titular)

Sra. Derci de Fátima Andolfo (Suplente)

AUSENTE

Sra. Francelina Medalha dos Santos (Titular)

AUSENTE

Sr. Guilherme Amaral Garrido (Suplente)

Sra. Ceci de Oliveira Penteado (Titular)

Dr. Leopoldo Perazzo Pizzoli (Titular)

Sr. Marco Tulio da Costa (Titular)

Sra. Gilbevania Maria Francelino (Titular)

AUSENTE

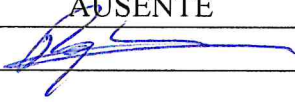
Sra. Maria Lucia de Melo (Suplente)

Sra. Angelita Leda Costa dos Santos (Titular)

Sra. Thais Harumi-Sato (Titular)

Sra. Simone de Souza Fraga e Silva (Titular)

Fraga
Fraga

107	Sra. Gilda Maria Cortez (Titular)	
108	Sra. Karina Moreira Sobreira (Suplente)	AUSENTE
109	Sra. Ofélia Cecília Grelet (Suplente)	<i>Ordem</i>
110	Sra. Irene da Rocha Pascoal (Suplente)	AUSENTE
111	Sra. Sonia Regina Zillig Silva Pedro (Titular)	AUSENTE
112	Sra. Cilmar Oliveira Santos (Titular)	<i>Cilmar ef. 85.</i>
113	Sra. Denny Barbosa - Aldenice Laurentino Barbosa (Titular)	
114	Sr. Claudio Benedito Guarnieri (Suplente)	AUSENTE
115	Sra. Cecília Maria Guarnieri (Suplente)	AUSENTE
116	Sra. Raquel Luis Barboza (Titular)	
117	Sr. Guilherme de Souza Mendes (Suplente)	AUSENTE
118	Sr. Rodoaldo Graciano Fachini (Titular)	
119	Sr. Valdenir Batista dos Santos (Suplente)	
120	Sra. Thífany Felix Guimarães (Titular)	AUSENTE
121	Sr. Adelson Marcelo Leite (Titular)	
122	Sr. Luis Carlos Gonçalves (Titular)	
123	Sr. Eduardo Meirelles (Titular)	AUSENTE
124	Sr. Luis Augusto Nascimento Santos (Suplente)	AUSENTE
125	Sra. Maria das Mercês Rojas Marin Serra (Titular)	AUSENTE
126	Sr. Renato Santos de Souza (Suplente)	