

1 **ATA 734 da REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMUS - Conselho Municipal de Saúde de**
2 **Caraguatatuba**, realizada no dia **14 de janeiro de 2026**, às 14h realizada de forma híbrida na sala de
3 reunião da UPA central - Avenida Maranhão, 451 - Jardim Primavera. Conselheiros presentes:
4 Representantes do Poder Público: Sra. Derci de Fátima Andolfo (Suplente); Sra. Valéria Cristiane Rosa e
5 Silva (Titular), Sr. Guilherme Amaral Garrido (Suplente), Sra. Ceci de Oliveira Penteado (Titular), Dr.
6 Leopoldo Perazzo Pizzoli (Suplente); Representante das Entidades Filantrópicas Prestadoras de Serviço ao
7 SUS: Sr. Marco Tulio da Costa (Suplente); Representantes das Entidades Privadas Prestadoras de Serviço
8 ao SUS: Sra. Maria Lucia de Melo (Suplente); Representantes dos Profissionais da Saúde: Sra. Gilda Maria
9 Cortez (Titular), Sra. Ofélia Cecília Grelet (Suplente); Representantes de Saúde do Sistema Privado: Sra.
10 Elaine Maria Santos (Titular); Representantes das Entidades ou Associações de Assistência à Saúde: Sra.
11 Sonia Regina Zillig Silva Pedro (Titular); Representantes das Sociedades Amigos de Bairros: Sra. Cilmara
12 Oliveira Santos (Titular), Sra. Denny Barbosa - Aldenice Laurentino Barbosa (Titular); Representantes dos
13 Sindicatos ou Associações dos Empregados do Município: Sr. Rodoaldo Graciano Fachini (Titular), Sr.
14 Valdenir Batista dos Santos (Suplente); Representantes dos Conselhos Gestores das Unidades: Sra. Thífany
15 Felix Guimarães (Titular), Sr. Adelson Marcelo Leite (Titular); Representantes de Entidades ou
16 Associações dos Aposentados do Município: Luis Carlos Gonçalves (Titular); Representantes dos
17 Sindicatos ou Associações Patronais do Município: Sr. Eduardo Meirelles (Titular); Representantes dos
18 Clubes de Serviços ou Movimentos Comunitários Sociais e Populares ou Entidades de Defesa e de Classe:
19 Sra. Maria das Mercês Rojas Marin Serra (Titular). Ouvintes: Janaira Oliveira, Andréa F. Silva, Marcelo
20 Pedro, Helliene Maria de Lima, Elizabeth Barbosa. Aos quatorze dias do mês de janeiro de dois mil e vinte
21 e seis, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde (COMUS) de Caraguatatuba. A
22 reunião foi presidida pela Senhora Cilmara Oliveira dos Santos, Presidente do Conselho, que iniciou os
23 trabalhos saudando os presentes e destacando as expectativas para as políticas públicas em 2026.
24 **EXPEDIENTE** Deu-se início à leitura do resumo das atas enviadas previamente, referentes ao mês de
25 dezembro de 2025. Foram apresentados os seguintes resumos: **Ata 727 (Reunião Extraordinária de**
26 **01/12/2025; Ata 728 (Reunião Extraordinária de 09/12/2025); Ata 729 (Reunião Extraordinária de**
27 **09/12/2025); Ata 730 (Reunião Ordinária de 10/12/2025); Ata 731: (Reunião Extraordinária de**
28 **12/12/2025); Ata 732 (Reunião Extraordinária de 18/12/2025); Ata 733 (Reunião Extraordinária de**
29 **18/12/2025)**. Após a leitura, a Presidente colocou as atas em votação, sendo todas aprovadas pelos
30 conselheiros presentes e online, sem ressalvas adicionais. **INFORMES** Foi informado que as atas das
31 comissões do ano anterior já haviam sido analisadas, restando apenas as atas mais recentes para a próxima
32 reunião. Em seguida, procedeu-se à leitura dos ofícios enviados e recebidos, que foram disponibilizados via
33 e-mail e grupo de WhatsApp. **PAUTA PERMANENTE: Apresentação de Dados Epidemiológicos:** A
34 coordenadora da vigilância epidemiológica apresentou os dados referentes ao fechamento de 2025.
35 **COVID-19:** Foram notificados 2.082 casos, com 240 positivos e um óbito registrado no ano. **Síndrome**
36 **Respiratória Aguda Grave (SRAG):** Houve 483 notificações, sendo 136 positivos. **Arboviroses:**
37 Totalizaram 10.967 notificações, com 1.175 casos positivos de dengue. Destacou-se a Chikungunya, com
38 962 notificações e 270 positivos confirmados, observando-se que a doença começou na ala norte e se
39 espalhou pelo município. **Zika:** Apenas duas notificações, ambas negativas. **Relatório de Estoque da**
40 **Farmácia:** Foi apresentado o relatório de estoque com validade a vencer nos próximos meses. A comissão
41 identificou discrepâncias entre a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME) e o estoque
42 físico: Itens como Atropina, Clomipramina, Diazepam, e Haloperidol injetável foram citados com
43 vencimentos próximos, indicando-se a tentativa de doação ou, em último caso, descarte. Discutiu-se a
44 situação da Glibenclamida, que, embora esteja na REMUME, tem baixa saída no estoque municipal pois os
45 pacientes optam por retirá-la na Farmácia Popular, gerando sobras que acabam vencendo. Foi relatado um
46 grande estoque de testes de COVID com vencimento para março de 2026 (cerca de 17.000 unidades),
47 sendo prioritário o remanejamento ou doação para outras entidades para evitar o desperdício. **Relatório de**
48 **Produção - Protege e Saúde Mental Infantil (Dezembro/2025):** Apresentação dos quantitativos de
49 atendimento (Psicologia, Serviço Social, Psiquiatria, Enfermagem e Escuta Especializada) para crianças e
50 adolescentes. Devido ao não recebimento do documento Relatório da Ouvidoria do mês de Dezembro de
51 2025 e não comparecimento do Ouvidor SUS a apresentação ficou para o mês de Fevereiro de 2026.
52 **Questionamentos sobre o Chamamento Público (Nova Organização Social):** Foi levantada a questão
53 referente ao processo de chamamento público para a administração da saúde, cujo resultado foi declarado
54 publicamente pelo Prefeito Municipal. O Conselho debateu a necessidade de transparência no processo,

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

55 levantando os seguintes pontos cruciais: **Número de Participantes:** Confirmação oficial do número de
 56 entidades que concorreram (estimado em 17 ou 18). **Critérios de Escolha (Preço vs. Qualidade):**
 57 Questionou-se o motivo da escolha da vencedora, visto que seu preço seria o 3º ou 4º menor. Se a escolha
 58 foi técnica (qualidade), indagou-se como se mediu a qualidade futura da prestação de serviço. **Composição**
 59 **da Comissão:** Questionou-se a presença de representantes da área técnica da Secretaria de Saúde na
 60 comissão de escolha para validar a capacidade técnica da empresa. **ORDEM DO DIA. Vistoria na Luz do**
 61 **Caminho.** Foi informado pela Sra. Ceci que foi realizada nova vistoria nas dependências da unidade e
 62 constatado que a mesma não oferece risco ao internos e trabalhadores e que as adequações necessárias
 63 constatadas estão sendo feitas conforme os prazos estipulados pela VISA e o relatório final será
 64 encaminhado ao COMUS assim que findados todos os prazos e feita a vistoria final. **Apresentação e**
 65 **Discussão sobre Emendas Parlamentares:** Em atendimento à solicitação do Conselho (Memorando 952)
 66 para esclarecimentos sobre o recebimento e repasse de verbas, a Sra. Elisabeth apresentou os dados oficiais
 67 recebidos em 5 de janeiro. **Emendas Identificadas:** Foram detalhadas cinco emendas vinculadas à saúde
 68 (uma de 2023 e quatro de 2024), provenientes dos parlamentares: Senadora Mara Gabrilli, Deputada Carla
 69 Zambelli, Deputado Carlos Sampaio, Deputado Gilberto Nascimento e Deputado Paulo Bylinskyj. **Status**
 70 **dos Pagamentos:** A emenda de 2023 (R\$ 200.000,00) foi finalizada e paga em 30/12/2025. As emendas de
 71 2024 tiveram seus repasses efetuados integralmente em 19/11/2025, após desbloqueio judicial que afetou
 72 verbas federais. **Discussão sobre Rendimentos Financeiros:** Houve um extenso debate sobre os juros
 73 (rendimentos bancários) gerados enquanto o recurso permanece nas contas municipais antes do repasse à
 74 entidade (ex: Santa Casa). A área técnica explicou que, por lei, o dinheiro público deve ser aplicado e o
 75 rendimento torna-se "Receita de Rendimentos Bancários" do município. Para que a entidade acesse esse
 76 valor excedente (rendimento), é necessário apresentar um novo plano de trabalho justificando o uso.
 77 Conselheiros questionaram a justiça desse trâmite, argumentando que, como a entidade captou o recurso, o
 78 rendimento deveria ser repassado automaticamente sem burocracia adicional, visto que a demora no
 79 repasse corrói o valor de compra da verba original. **DELIBERAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS**
 80 **(OFÍCIOS)** Foram aprovadas as seguintes solicitações oficiais e encaminhamentos: **Ofício à Secretaria**
 81 **de Saúde e Administração (Chamamento Público):** Solicitar formalmente informações detalhadas sobre
 82 o processo de licitação da nova Organização Social, especificamente: 1) Número exato de concorrentes; 2)
 83 Justificativa para a escolha da vencedora em detrimento de propostas de menor preço; 3) Critérios técnicos
 84 utilizados para aferir a qualidade; 4) Confirmação da presença de corpo técnico da saúde na comissão de
 85 avaliação. **Ofício à Secretaria de Saúde (Vagas e RH):** Solicitar lista detalhada de cargos vagos (vacância
 86 por setor) e informar se o concurso vigente contempla tais vagas referente a Diretoria de Assistência
 87 Farmacêutica. **Ofício à O. S. João Marchesi:** Questionar o fluxo de comunicação com usuários que não
 88 conseguem retirar medicamentos e requisitar relatório de gestão por unidade até 15/01. **Ofício à Secretaria**
 89 **de Saúde:** Solicitar posicionamento oficial sobre a solução definitiva para a recorrente falta de
 90 medicamentos na rede (Proposta da Conselheira Ceci). **Encaminhamento Interno:** Envio da Ata da
 91 Comissão de Farmácia aos conselheiros via grupo de WhatsApp. **Requerimento (Fiscalização):** Registro
 92 de requerimento verbal sobre a necessidade de nova legislação municipal para alinhar a fiscalização
 93 sanitária com as normas de urbanismo e comércio. **Verbas Parlamentares – rendimento financeiro:**
 94 envio de Ofício à Casa de Saúde Stella Maris, solicitando manifestação quanto à utilização dos juros das
 95 aplicações das emendas parlamentares. Aprovado por unanimidade. **ENCERRAMENTO:** Nada mais
 96 havendo a tratar, a Presidente encerrou a reunião às 17h14. Eu, Milena Sales Balague de Oliveira,
 97 Secretária Executiva, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

98 Sr. Sérgio Arnaldo Braz (Titular)

AUSENTE

99 Sra. Derci de Fátima Andolfo (Suplente)

100 Sra. Valéria Cristiane Rosa e Silva (Titular)

101 Sr. Guilherme Amaral Garrido (Suplente)

102 Sra. Ceci de Oliveira Penteadó (Titular)

103 Dr. Leopoldo Perazzo Pizzoli (Titular)


104 Sr. Marcio Dobal de Oliveira (Titular)

AUSENTE

105 Sr. Marco Tulio da Costa (Suplente)

106 Sra. Gilbevania Maria Francelino (Titular)

AUSENTE

107	Sra. Maria Lucia de Melo (Suplente)	
108	Sra. Angelita Leda Costa dos Santos (Titular)	AUSENTE
109	Sra. Thais Harumi Sato (Titular)	AUSENTE
110	Sra. Simone de Souza Fraga e Silva (Titular)	AUSENTE
111	Sra. Gilda Maria Cortez (Titular)	
112	Sra. Karina Moreira Sobreira (Suplente)	AUSENTE
113	Sra. Ofélia Cecília Grelet (Suplente)	<i>ocult</i>
114	Sra. Irene da Rocha Pascoal (Suplente)	AUSENTE
115	Sra. Elaine Maria Santos (Suplente)	
116	Sra. Sonia Regina Zillig Silva Pedro (Titular)	<i>Sonia Regina Zillig Silva Pedro</i>
117	Sra. Cilmara Oliveira Santos (Titular) <i>Cilmara O.S.</i>	
118	Sra. Denny Barbosa - Aldenice Laurentino Barbosa (Titular)	
119	Sr. Claudio Benedito Guarnieri (Suplente)	AUSENTE
120	Sra. Cecília Maria Guarnieri (Suplente)	AUSENTE
121	Sra. Raquel Luis Barboza (Titular)	AUSENTE
122	Sr. Guilherme de Souza Mendes (Suplente)	AUSENTE
123	Sr. Rodoaldo Graciano Fachini (Titular)	<i>Rodoaldo</i>
124	Sr. Valdenir Batista dos Santos (Suplente)	
125	Sra. Thífany Felix Guimarães (Titular)	
126	Sr. Adelson Marcelo Leite (Titular)	
127	Sr. Luis Carlos Gonçalves (Titular)	
128	Sr. Eduardo Meirelles (Titular)	
129	Sr. Luis Augusto Nascimento Santos (Suplente)	AUSENTE
130	Sra. Maria das Mercês Rojas Marin Serra (Titular)	
131	Sr. Renato Santos de Souza (Suplente)	AUSENTE