

**ANEXO I**  
**DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES**

**DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, matrícula nº \_\_\_\_\_, servidor(a) público(a) municipal, DECLARO, sob as penas da lei:

**I** – que todas as informações e documentos apresentados no processo administrativo referente ao pedido de concessão da jornada especial são verdadeiros e autênticos;

**II** – que estou ciente de que a prestação de informações falsas ou a omissão de dados relevantes poderá ensejar o cancelamento do benefício, restituição ao erário e apuração de responsabilidade administrativa, nos termos da Lei Complementar nº 145/2026 e da Lei Complementar nº 25/2007;

**III** – que me comprometo a comunicar imediatamente à Administração qualquer alteração nas condições que fundamentaram a concessão do benefício;

**IV** – que estou ciente da obrigatoriedade de renovação anual do pedido, nos termos da legislação vigente;

**V** – que tenho ciência de que as comunicações, notificações e convocações relativas ao benefício serão realizadas por meio do processo eletrônico correspondente;

**VI** – que me comprometo a acompanhar regularmente o andamento do processo administrativo enquanto perdurar a vigência da jornada especial;

**VII** – que assumo a responsabilidade pela verificação periódica do endereço eletrônico informado e pela manutenção de seus dados atualizados;

**VIII** – que tenho pleno conhecimento de que a ausência de acompanhamento do processo eletrônico não impede a validade das comunicações realizadas nos termos do Decreto regulamentador.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Caraguatatuba, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do(a) servidor(a)