

1 Ata de Reunião do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR, de 11 de março de 2026, de
2 acordo com a Lei n° 635/97, alterada parcialmente pela Lei N° 2.538/2020, regulamentada pelo
3 Decreto n° 1683/2022. Aos onze dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às 16h20min,
4 os membros do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR nomeados pelo Decreto n°
5 1749/2023, alterado parcialmente pelo Decreto n° 2482/2026, reuniram-se nesta Secretaria de
6 Turismo, localizada na Av. Dr. Arthur Costa Filho, n° 25 - Centro, na cidade de Caraguatubba,
7 no estado de São Paulo. A Presidente Sandra Abril inicia a reunião ordinária agradecendo a
8 presença da Secretária de Turismo Bianca Colepicolo e do Secretário de Urbanismo Antônio
9 César de Lima Abboud, além dos conselheiros e convidados presentes, conforme lista de
10 presença anexa. A Presidente do COMTUR, Sra. Sandra Abril, passou a palavra para a
11 Secretária de Turismo Bianca que deu início à reunião e solicitou um minuto de silêncio em
12 homenagem ao Sr. Rodrigo, membro deste Conselho e servidor da Secretaria Municipal de
13 Urbanismo, falecido na semana anterior, registrando os sentimentos e solidariedade de todos
14 os conselheiros aos familiares, amigos e colegas de trabalho. Na sequência, a Presidente
15 Sandra informou a reorganização da pauta da reunião, priorizando a apresentação dos projetos
16 a serem pleiteados junto ao DADETUR – Departamento de Apoio ao Desenvolvimento dos
17 Municípios Turísticos, vinculado à Secretaria de Turismo e Viagens do Estado de São Paulo.
18 Após as apresentações foi dada a palavra ao Secretário de Urbanismo Antônio César Abboud,
19 onde apresentou o planejamento macro do Parque Linear da orla do município, contemplando
20 a integração de equipamentos turísticos, culturais, esportivos e de lazer ao longo da Avenida da
21 Praia. Durante a apresentação, foram detalhados os principais projetos estruturantes, entre
22 eles a implantação de ciclovia ao longo da orla com traçado sinuoso visando proporcionar
23 melhor experiência paisagística e turística aos usuários. Com ênfase apresentou,
24 especialmente, o projeto de cobertura da Praça de Eventos, considerado prioritário pela
25 Administração Municipal. No que se refere à cobertura da Praça de Eventos, foi apresentado
26 que o projeto tem como objetivo ampliar a capacidade de público, melhorar a infraestrutura
27 para realização de eventos de grande porte, possibilitar a realização de eventos mesmo em
28 condições climáticas adversas, além de fomentar o turismo de eventos e negócios no
29 município. O projeto contempla conceitos de arquitetura contemporânea, como minimalismo e
30 biofilia, soluções de conforto térmico por meio de ventilação natural, sustentabilidade com
31 possibilidade de instalação de placas fotovoltaicas para geração de energia, além da
32 construção de novos banheiros acessíveis e familiares, visando melhor atendimento ao público.
33 Durante a apresentação, os conselheiros presentes realizaram questionamentos e
34 considerações acerca dos custos de implantação, manutenção da estrutura, impacto visual,
35 ventilação, utilização do espaço, possibilidade de realização de feiras, congressos e eventos
36 corporativos, bem como a possibilidade de geração de receita para o Fundo Municipal de
37 Turismo por meio da locação do espaço para eventos privados, fortalecendo o turismo de
38 eventos no município. Foi informado aos Conselheiros que o valor estimado para execução da
39 obra é de aproximadamente R\$ 8.500.000,00 (oito milhões e quinhentos mil reais),
40 provenientes de recursos do DADETUR, com contrapartida municipal estimada em
41 aproximadamente R\$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais). Foi esclarecido que o
42 projeto será apresentado ao DADETUR como obra completa, não sendo prevista sua execução
43 por etapas, evitando-se, assim, a possibilidade de obra inacabada e garantindo a
44 funcionalidade integral do equipamento turístico. Após todos os esclarecimentos, debates e
45 considerações, a Presidente do COMTUR colocou o projeto em votação. Realizada a votação,
46 o projeto foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros com direito a voto, totalizando 15
47 (quinze) votos favoráveis, não havendo votos contrários nem abstenções, ficando consignado
48 em ata que a aprovação se deu com base nos valores apresentados, na importância
49 estratégica do equipamento para o turismo do município e na garantia de execução do projeto
50 completo com recursos do DADETUR e contrapartida municipal. Na sequência, passou-se à
51 pauta referente à composição do Conselho Municipal de Turismo, especificamente sobre a
52 solicitação de retorno da segunda cadeira para a Associação de Hotéis e Pousadas (AHP). Foi
53 destacado pela Presidente Sandra durante a reunião, que o setor de hospedagem representa

54 um dos principais indicadores da atividade turística, sendo diretamente impactado pelo fluxo
55 turístico do município, além do interesse de novos empreendimentos hoteleiros em participar
56 das discussões e contribuir com o planejamento e desenvolvimento do turismo local. Colocada
57 a proposta em votação, o retorno da segunda cadeira para a Associação de Hotéis e Pousadas
58 foi aprovado por unanimidade, totalizando 15 (quinze) votos favoráveis, sem votos contrários e
59 sem abstenções. Ainda sobre a composição do Conselho, foi discutida a vacância de cadeiras
60 de alguns segmentos, como SEBRAE e Transportes, por não demonstrarem interesse e não
61 estarem participando das reuniões, sendo sugerida a possibilidade de convite à Associação de
62 Arquitetos, artesãos, guias, voo livre e demais segmentos, para eventual ocupação de uma das
63 vagas, considerando a relevância técnica destes profissionais na análise e desenvolvimento de
64 projetos turísticos e urbanísticos do município. Ficou definido que serão realizadas tratativas
65 posteriores para definição e preenchimento das cadeiras em aberto, conforme previsto no
66 Regimento Interno do COMTUR. Dando continuidade à reunião, a Secretária Municipal de
67 Turismo, Sra. Bianca Colepicolo, apresentou estratégias relacionadas à percepção do turismo
68 pela população local, com base em dados de pesquisa estadual que apontam a necessidade
69 de fortalecimento da conscientização sobre a importância do turismo para o desenvolvimento
70 econômico e social do município. Nesse sentido, foram apresentadas propostas como o
71 desenvolvimento de material pedagógico sobre patrimônio, cultura e identidade local para
72 utilização nas escolas do município; a criação do projeto “Perfil Caraguá”, com atividades
73 educativas e passeios guiados destinados aos moradores para conhecimento dos atrativos
74 turísticos locais; e a promoção do roteiro turístico integrado “Serra, Fé e Mar”, em parceria com
75 municípios da região, incluindo ações de capacitação de agentes de viagens e inserção do
76 roteiro em operadoras de turismo. Também foram discutidos assuntos relacionados ao
77 ordenamento turístico, incluindo a necessidade de revisão de legislação municipal referente à
78 circulação de ônibus turísticos, vans, motorhomes e comércio ambulante, com a proposta de
79 utilização de tecnologia e sistemas de monitoramento para fiscalização e ordenamento dessas
80 atividades. Foi abordada ainda, a importância do planejamento antecipado do calendário
81 municipal de eventos, ficando estabelecido que o calendário de eventos do ano de 2027 deverá
82 ser elaborado e apresentado com antecedência ao COMTUR, visando melhor planejamento
83 turístico, organização do setor e captação de eventos para o município. Ficou ainda
84 estabelecido que, na próxima reunião do COMTUR, será realizada a apresentação da Revista
85 da Secretária Sra. Bianca Colepicolo, para apreciação do Conselho, sendo posteriormente
86 colocada em votação para aprovação e ficou definido ainda que serão realizadas tratativas
87 posteriores para definição e preenchimento das cadeiras em aberto, conforme previsto no
88 Regimento Interno do COMTUR. A Presidente Sandra Abril agradeceu a participação de todos
89 e encerrou a reunião às 19h30min, determinando que a ata fosse lavrada. Após leitura e
90 aprovação, a ata será assinada pela Presidente e pela conselheira responsável pela secretaria
91 da reunião, conforme disposto no regimento interno.

92

93

Caraguatubá, 20 de março de 2026.

94

95

96

97

Sandra Abril
Presidente

Luana Maryellen Muniz Marques
Secretária Executiva

98