

1 **CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR - ATA DA REUNIÃO**
2 **ORDINÁRIA.** Data: 11 de dezembro de 2025. Local: Secretaria Municipal de Turismo
3 de Caraguatatuba. Horário: Início às 16h22 e término às 18h11. No dia 11 do mês de
4 dezembro de dois mil e vinte e cinco, nas dependências da Secretaria de Turismo de
5 Caraguatatuba, realizou-se reunião ordinária do Conselho Municipal de Turismo –
6 COMTUR, com a presença dos conselheiros e representantes do poder público e da
7 sociedade civil, conforme lista de presença anexa. A reunião foi aberta pela Presidente
8 do COMTUR, Sra. Sandra, que esclareceu que a convocação teve também o objetivo
9 de resguardar institucionalmente o Conselho diante de questionamentos externos,
10 especialmente da imprensa. Foi destacado que não compete ao COMTUR a escolha
11 de artistas ou empresas contratadas para eventos, sendo tais decisões de
12 competência do Chefe do Poder Executivo e da Secretaria Municipal de Turismo,
13 observados os limites orçamentários. Os conselheiros manifestaram que a principal
14 preocupação do colegiado refere-se à existência de orçamento para eventos e à
15 oportunidade de aplicação desses recursos fora da alta temporada, quando a cidade já
16 apresenta elevada taxa de ocupação. Na sequência, a Secretária Municipal de
17 Turismo, Sra. Bianca, apresentou informações sobre a programação natalina,
18 destacando as limitações orçamentárias do município, cujo investimento anual em
19 turismo gira em torno de R\$ 5,5 milhões, valor significativamente inferior ao de cidades
20 vizinhas. Informou que a decoração de Natal foi viabilizada por meio de parcerias com
21 a iniciativa privada, incluindo cessão de espaços para food trucks e uma ação conjunta
22 com o SBT, no Mirante do Camaroeiro, com instalação de cenários temáticos de
23 programas clássicos da emissora. A chegada do Papai Noel foi programada para o
24 Coreto, em data coincidente com eventos religiosos, como o Dia da Bíblia, e com a
25 abertura das ações do SBT no município. Quanto aos shows de verão, a Secretária
26 esclareceu que as apresentações deverão encerrar-se à meia-noite. A Prefeitura
27 disponibilizará banheiros químicos e estrutura de som, em contrapartida à reserva de
28 área gratuita de pista para o público. Em relação à segurança, foi informado que
29 haverá revista na entrada, além de monitoramento por câmeras com reconhecimento
30 facial, integradas às forças policiais. Sobre a programação artística, foi destacada a
31 valorização de artistas locais, apresentações de forró e a participação do MC Hariel,
32 cujo perfil foi descrito como voltado ao público jovem, com estilo menos polêmico. Em
33 relação ao Réveillon, a queima de fogos, com duração aproximada de dez minutos,
34 será descentralizada, contemplando os bairros Aruan, Porto Novo, Indaiá,
35 Massaguaçu, além de um ponto principal no Mirante do Camaroeiro. Foi apresentada
36 a campanha de ordenamento turístico intitulada “Respeito, por favor”, com foco na
37 fiscalização das praias. Ficou estabelecida tolerância zero quanto à utilização de
38 caixas de som, com previsão de apreensão dos equipamentos. Também foi ressaltada
39 a fiscalização rigorosa dos quiosques, especialmente quanto à ocupação irregular da
40 faixa de areia e práticas abusivas, como exigência de consumação mínima. Informou-
41 se, ainda, que monitores capacitados circularão pelas praias para orientação de
42 turistas e acionamento da fiscalização quando necessário. Em seguida, discutiu-se o
43 projeto de implantação de nova cobertura (tenda) para eventos na Praça da Cultura,
44 com recursos do DADETUR. Representantes da Associação dos Arquitetos
45 apresentaram críticas técnicas, apontando prejuízo à vista do mar e limitações
46 estruturais, como a inviabilidade de instalação de cozinhas externas necessárias para
47 eventos de grande porte, a exemplo do Festival do Camarão. O Conselho também
48 questionou a aplicação de aproximadamente R\$ 6 milhões do DADETUR em uma
49 obra estimada em R\$ 30 milhões, ponderando que o recurso poderia ser insuficiente

50 para sua conclusão e sugerindo alternativas, como parques lineares ou revitalização
51 de pontos turísticos já existentes. Como encaminhamento, foi sugerida a realização de
52 reunião técnica entre arquitetos e a Secretaria de Obras, visando ajustes no projeto
53 antes do prazo previsto para janeiro. Na pauta de Turismo Social, foi relatada a
54 experiência positiva do Programa 60+, que recebeu grupo de idosos, muitos dos quais
55 tiveram o primeiro contato com o mar, com utilização de guias locais e infraestrutura
56 de acessibilidade. Também foi informado que o município foi vencedor do Prêmio
57 Braztoa, cuja cerimônia de entrega ocorrerá no Rancho dos Pescadores, com a
58 presença do Secretário de Estado. Sobre o planejamento para 2026, a Secretaria de
59 Turismo anunciou o lançamento de um novo site e aplicativo, que contará com
60 calendário unificado de eventos, permitindo o cadastramento de programações pelos
61 empresários, além de alertas sobre coleta seletiva para moradores. Foi apresentada
62 ainda a ferramenta Smart Tour, destinada ao monitoramento da reputação digital do
63 município, por meio da análise de avaliações e menções na internet. Entre os eventos
64 futuros previstos, foram citados o Geek Summit, o Campeonato Internacional de
65 Sambô, eventos de observação da vida silvestre e o Dia do Motorhome. Na pauta de
66 zeladoria e meio ambiente, representantes do setor hoteleiro e de quiosques
67 solicitaram que a coleta de lixo seja realizada diariamente durante a alta temporada,
68 devido ao acúmulo de resíduos, especialmente isopor, que atrai animais e gera
69 poluição nas praias. Também foi sugerida a revitalização do acesso ao Rio do Ouro,
70 na entrada do Parque Estadual, atualmente degradada, com propostas de jardinagem
71 e ações de educação ambiental envolvendo crianças das creches municipais. Por fim,
72 trataram-se questões de gestão financeira e legislação, destacando-se a intenção de
73 atualização da lei que regulamenta os ônibus de turismo, prevista para janeiro, com
74 regras mais restritivas voltadas à qualificação do turismo. Debatida também a
75 necessidade de fortalecimento do Fundo Municipal de Turismo – FUNDETUR, com a
76 proposição de que eventos passem a gerar receita direta ao fundo, por meio de taxas
77 sobre o faturamento de expositores, visando reinvestimento em publicidade digital.
78 Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou
79 a reunião, sendo lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada
80 pelos membros competentes.

81

82

Caraguatatuba, 11 de dezembro de 2025.

83

Sandra Abril
Presidente

Letícia Moreira Leite
Secretária Executiva

84