



## PAUTA

### 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO

### CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE 2025

**Data:** 22/05/2024

**Local:** Secretaria de Meio Ambiente, Agricultura e Pesca (SMAAP).

**Horário:** 09h00

#### Assuntos a tratar:

- **Aprovação da ATA CMMA/2025 – 2 Reunião (24/04/2025)**
- **Saldo do Fundo Municipal de Meio Ambiente (FMMA)**
- **Relatório Mensal de Processos de Autorização de Supressão de Vegetação em Estágio de Regeneração - Conforme Anexo V da Deliberação Normativa CONSEMA nº 01/2024**
- **Licenças de Operação**
  - Leo Esquadrias e Vidros (PA nº 5244/2025)
  - Aquavilla Móveis Planejados Ltda (PA nº 36664/2024)
  - Conveniência Gamar Ltda (PA nº 39807/2024)
- **Licença Prévia e de Instalação**
  - Mineração Paraibuna Ltda (PA nº 15384/2025)



**ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO  
MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE CARAGUATATUBA –  
EXERCÍCIO DE 2025**

Aos vinte e dois dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco (22/05/2025), às nove horas da manhã (9h04 min.), deu-se início a terceira reunião do Conselho Municipal de Meio Ambiente nas dependências da Secretaria do Meio Ambiente Agricultura e Pesca.

A pauta da reunião incluíram diversos tópicos, como:

- Aprovação da ATA CMMA/2025 – 2º Reunião (24/04/2025)
- Saldo do Fundo Municipal de Meio Ambiente
- Relatório Mensal de Processos de Autorização de Supressão de Vegetação em Estágio de Regeneração - Conforme Anexo V da Deliberação Normativa CONSEMA nº 01/2024

**Licenças de Operação**

- Leo Esquadrias e Vidros (PA nº 5244/2025)
- Aquavilla Móveis Planejados LTDA (PA nº 36664/2024)
- Conveniência Gamar LTDA (PA nº 39807/2024)

**Licença Prévia**

- Mineração Paraibuna LTDA (PA nº 15384/2025)

A reunião deu por iniciada pelo Secretário Auracy Mansano Filho expressando a gratidão pela presença de todos, considerando que a reunião ocorria em horário de trabalho.

Para dinamizar o processo, a assinatura da ata desta reunião se dará antes da próxima reunião (4º), e a ata da segunda reunião seria assinada pelos presentes após a leitura e pelos ausentes posteriormente. O Secretário ressaltou que o site da Secretaria foi atualizado e isso é um passo importante para fortalecer a transparência, facilitando a publicação rápida das atas. Essas atas contêm informações essenciais, como licenças e aprovações de supressão de vegetação, e a agilidade na publicação busca atender às dúvidas e questionamentos relacionados à transparência. Vale destacar que essa prática de transparência vem sendo adotada desde 1997. Além disso, a ata anterior já estava disponível para leitura e assinatura, garantindo o acesso às informações.



Em seguida, o Técnico Daniel deu início na pauta com a apresentação do saldo do Fundo Municipal de Meio Ambiente, o qual totaliza R\$ 287.722,29 (duzentos e oitenta e sete mil, setecentos e vinte e dois reais e vinte e nove centavos), indicando que não houve praticamente movimentação. O secretário Auracy ressaltou que a compra das motos ainda não havia sido realizada e destacou também que o relatório mensal dos processos de autorização de supressão de vegetação e licenciamento ambiental como muito importante para a transparência. Foi solicitado pelo Secretário Auracy que esses relatórios também fossem publicados no Diário Oficial municipal, além do site, para garantir que a informação esteja acessível e evitar questionamentos sobre ocultação. O Secretário Auracy destacou que houve uma mudança na equipe responsável pela apresentação das reuniões. A Técnica Camila, que era a principal funcionária na área de licenciamento ambiental, pediu desligamento, e agora a responsabilidade recai sobre o Técnico Daniel e o Diretor Adryan, junto com o apoio de outros membros da equipe.

A reunião procedeu com a apresentação do Técnico Daniel sobre a discussão de casos de emissão de licenças de operação. Foi reforçado pelo Secretário Auracy que a pauta da reunião havia sido enviada previamente por WhatsApp e e-mail de todos do conselho.

Nesta reunião, foram discutidos e aprovados três processos de **licença de operação** e um de **licença prévia**. O Secretário Auracy aproveitou para ressaltar a importância das exigências ambientais atuais, mesmo diante da discussão sobre a minimização do licenciamento ambiental no Senado e na Câmara Federal.

#### **Licenças de Operação Aprovadas**

##### **Léo Esquadrilha de Vidros (Processo nº 5244/2025)**

A empresa Léo Esquadrilha de Vidros, localizada na Avenida Jundiá, 407, Bairro Sumaré, atividade a ser licenciada, CNAE 25.12-8-00 - Fabricação de esquadrias de metal. A vistoria técnica confirmou o funcionamento em área coberta e climatizada, com equipamentos adequados e armazenamento correto de resíduos metálicos. Um **laudo acústico** foi apresentado para prevenir incômodos à vizinhança. Para a renovação da licença, a empresa deverá apresentar comprovantes da destinação final dos resíduos, cuja responsabilidade é do gerador. O descarte em Ecopontos municipais é proibido.

**Uma semana antes da próxima reunião do conselho, até dia 19 de junho, deverá ser realizada vistoria conjunta fiscalização e área técnica, para comprovar a correta destinação dos resíduos.**

O projeto foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

##### **AquaVille Móveis Planejados LTDA (Processo nº 36664/2024)**

A AquaVille Móveis Planejados LTDA, situada no bairro Getuba, atividade a ser licenciada, Cnae 31.01-2-00 - Fabrica móveis, com predominância de madeira. O parecer técnico destacou o uso de equipamentos como esquadrejadeiras e coladeiras, a impermeabilização da área, o abastecimento com energia solar e sistemas de filtragem para captação de pó, além da apresentação de um **laudo acústico**. Durante a discussão, o conselheiro Eduardo da SEDUC questionou a destinação de **resíduos não perigosos e recicláveis**, como o MDF. O Secretário Auracy esclareceu que a responsabilidade é do





gerador, que deve comprovar a **destinação via cooperativas, venda, doação ou reutilização**. No entanto, resíduos de MDF (Classe IIB) geralmente não são aceitos por cooperativas, sugerindo-se a transformação em pellet para combustível. O descarte em ecopontos municipais é proibido.

O projeto foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

#### **Conveniência Gamar LTDA (Processo nº 39807/2024)**

A Conveniência Gamar LTDA, localizada Avenida Presidente Castelo Branco, nº856 no bairro Balneário Florest, atividade a ser licenciada, Cnae 45.20-0-05 – Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores. O parecer técnico confirmou que a lavagem de veículos ocorre em área impermeabilizada com **caixa separadora de água e óleo** e canaletas de escoamento. Há tambores identificados para resíduos e materiais recicláveis. Na renovação da licença, a empresa deverá apresentar comprovantes da destinação de resíduos e da limpeza da caixa separadora por empresa especializada. A conselheira Nathalia, da Vigilância Sanitária, questionou a **procedência dos produtos**. Foi questionado por outro conselheiro a existência de uma loja de convivência e de uma **lanchonete no mesmo ambiente**. O Secretário Auracy informou que a empresa comprovou a origem dos produtos e que a Vigilância Sanitária é responsável por avaliar a compatibilidade das atividades, sugerindo a instalação de uma divisória de acrílico como medida de precaução.

O projeto foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

#### **Licença Prévia Aprovada**

##### **Mineração Paraibuna LTDA (Processo nº 15384/2025)**

A solicitação de **licença prévia** para a Mineração Paraibuna LTDA foi aprovada. A empresa pretende instalar uma **usina de concretagem** na SP55 (Frente a Concessionária Hyundai). O parecer técnico estabeleceu **condicionantes** para as próximas fases (instalação e operação), incluindo: sistemas de produção eficientes, controle de emissão de particulados, proteção de recursos hídricos e do solo, rastreabilidade e transporte sem derramamentos, tudo sob um sistema de gestão integrada. Durante a discussão, destacou-se a necessidade de detalhamento sobre a **lavagem dos caminhões** e esclarecimentos sobre o **zoneamento Z4OD**, que exige 60% de área verde. A licença prévia foi concedida com a condição de que a empresa apresente uma solução para o zoneamento ecológico-econômico.

A licença prévia foi concedida com a condicionante de que o empreendedor apresente solução quanto ao zoneamento ecológico-econômico.

Ao final, o Secretário Auracy abordou a situação financeira do município e da secretaria, mencionando uma dívida de R\$ 300 milhões, um problema de gestão anterior e um orçamento de mobilização de apenas 5%. A história do município geralmente previa 20%. Há falta de dinheiro, e as demandas da justiça e Ministério Público têm prioridade. Os conselhos (CMMA e CMSB) são vistos como ferramentas importantes.

Outro problema grave mencionado pelo secretário Auracy foi o lixo e poluição nas costeiras. Há poucas pessoas com expertise para trabalhar nisso. Um projeto de baixo

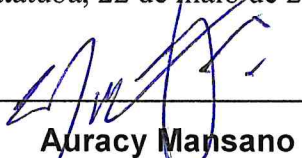


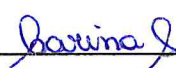
custo está sendo elaborado, possivelmente com apoio da iniciativa privada para trazer ex."guardião da costeira", para a limpeza das costeiras, que apresentam pichação e plástico. A falta de dinheiro e, principalmente, de rubrica orçamentária dificulta a compra de materiais básicos para atividades.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo agradecida a presença de todos. A Secretaria Municipal do Meio Ambiente, Agricultura e Pesca colocou-se à disposição para eventuais esclarecimentos.

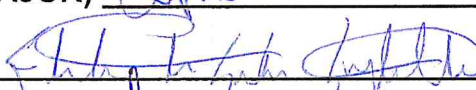
E, para constar, eu, Karina Araújo dos Santos, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim, pelo Secretário Auracy Mansano Filho e por todos os presentes.

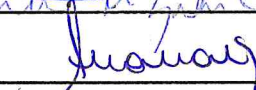
Caraguatatuba, 22 de maio de 2025.

  
**Auracy Mansano Filho**  
Secretário de Meio Ambiente, Agricultura e Pesca

  
**Karina Araujo dos Santos**

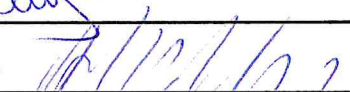
**Valéria Regina Rodrigues de Lima (SAJUR)** 

**Eduardo da Silva Gigliotti (SEDUC)** 

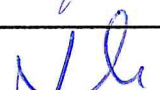
**Luana Maryellen Muniz Marques (SETUR)** 

**Carlos Eduardo Tilvitz (ACEC)** 

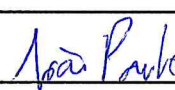
**Sergio Augusto Garcia (AEAA-C)** 

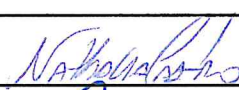
**José de Alencar Galvão de França (AHP)** 

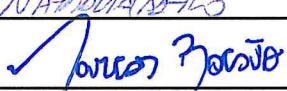
**Rafael Sammarco Branco (OAB)** 

**Maria das Mercês Rojas Marin Serra (ONG Maranata)** 

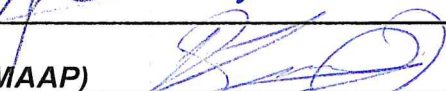
**João Paulo Galdeano (SEMOP)**

**João Paulo Ribeiro (FUNDACC)** 

**Nathalia Mancilla de Castro (VIGILÂNCIA SANITARIA)** 

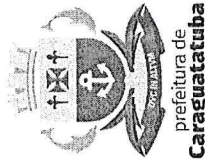
**Marcos Felipe Natane Bocato (GEMAR CARAGUATÁ)** 

**Regis Chapira Blaustein (CRECI)** 

**Daniel Henrique Bongiovani Rodrigues (SMAAP)** 

**Adryan Luiz Ventura Herzog (SMAAP)** 





# SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E PESCA

Reunião do Conselho Municipal de Meio Ambiente

Reunião: ORDINÁRIA

Data: 22/05/2025 às 09h00

Local: SMAAP

Município: Caraguatatuba

| Nº | MEMBRO                           | INSTITUIÇÃO          | Assinatura |
|----|----------------------------------|----------------------|------------|
| 1  | Valéria Regina Rodrigues da Rosa | Sayur                |            |
| 2  | NESILIA CHOPIM DUBISTEIN         | CARESP               |            |
| 3  | CARLOS EDUARDO TILLVITZ          | ACEC                 |            |
| 4  | NATHALIA MARCELLA DO CARMO       | Vigilância Sanitária |            |
| 5  | AURACY MANSANO FILHO             | SMAAP                |            |
| 6  | Luana / marcella maria marques   | SETUR                |            |
| 7  | Eduardo da Silva Gigliotti       | SEDUC                |            |
| 8  | João Paulo Ribeiro               | FUNDACC              |            |
| 9  | SPENSIO D. CACIA                 | DEDA-C               |            |
| 10 | Rafael Geronimo Branco           | ODD/SP               |            |
| 11 | maria das mercês R m. Silva      | Univ. maranhão       |            |
| 12 | Simone Silva                     | School               |            |
| 13 | JOSÉ ALENCAR GALVÃO DE FRANÇA    | IAHP                 |            |
| 14 | Marcos Felipe Nakorn Polata      | SEMAR CARAGUATÁ      |            |
| 15 | Marino Araújo dos Santos         | SMAAP                |            |
| 16 |                                  |                      |            |
| 17 |                                  |                      |            |
| 18 |                                  |                      |            |
| 19 |                                  |                      |            |
| 20 |                                  |                      |            |