Ata n.º 239

Ata de reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS de Caraguatatuba, realizada em seis de Maio de dois mil e vinte e dois, de forma presencial, a partir da sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania, sito a Av. União das Américas, nº 380, Bairro: Jardim Aruan, Caraguatatuba/SP, às 09h. Presentes os Conselheiros: Alcione Aparecida Vitório Ribeiro dos Santos, Lívia Bachiega Yamamura, Mariana Estella Cestari Lese, Jeanete Xavier Damasceno, Aline Rodrigues Alves Ciaca, Ana Paula dos Santos, Daniela Bandeira Vaz, Luciana dos Santos Rocha, Leda Maria Goulart de Oliveira, Iara Freire da Costa, Aline Antonia da Silva, Melissa Silva de Oliveira, Cíntia Rosa dos Santos e Sonia Eugênia de Brito Amaral. Justificaram suas ausências os seguintes Conselheiros: Leandro Oliveira de Souza Filho, Daniella Pereira Lellis, Renata Cristiane de Souza, Maria Aparecida Waack, e Leandro Ribeiro. Presente também o Secretário Executivo, Luiz Gustavo do Prado. A Presidente do COMAS, Sra. Alcione Aparecida Vitório Ribeiro dos Santos deu as boas-vindas aos Conselheiros presentes, agradeceu a participação, disse que com a as devidas autorizações e respeitando o distanciamento, as reuniões deste Colegiado, a partir de hoje voltam a ser presenciais. Relembrou a todos do constante uso do álcool gel, da máscara aos que se sentirem mais confortáveis e verificando a existência de quórum iniciou a reunião mencionando o **primeiro assunto da pauta** que trata da **Solicitação de Desligamento do COMAS** pela Conselheira Ângela Cristina dos Santos **Sbruzzi** e **substituição no Colegiado e Comissões**. A Presidente do COMAS solicitou ao Secretário Executivo a leitura da referida solicitação de desligamento do Colegiado. Feita a leitura pelo Sr. Luiz Gustavo, este informou que após o recebimento deste documento, imediatamente a Presidente Alcione solicitou à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania (SEDESC) a indicação de um novo servidor para representar a Secretaria no Colegiado, haja vista que a Sra. Ângela Sbruzzi foi lotada em outra Secretaria Municipal. Que a SEDESC por meio de ofício realizou a substituição, tornando a Conselheira Aline Rodrigues Alves Ciaca, Titular na vaga deixada pela Sra. Ângela, pois a Sra. Aline já estava no Colegiado, mas como Suplente. A SEDESC nomeou então, como Suplente a Sra. Jeanete Xavier Damasceno. Que considerando as substituições das cadeiras de Titulares já mencionadas, bem como as de Suplentes, a Sra. Jeanete passará a partir dessa ata a compor o Colegiado como Suplente da Conselheira Titular Mariana Estella Cestari Lese. A Presidente Alcione solicitou que o Secretário Executivo informasse as Comissões em que estava presente a Conselheira Ângela Sbruzzi, o qual prontamente informou que ela fazia parte das Comissões de: Finanças e Orçamento, Auxílio Brasil, e Eleição. A Sra. Alcione retomou a palavra e a concedeu à vice-presidente, Sra. Leda Goulart que sugeriu a Conselheira Aline Rodrigues Alves Ciaca para compor a Comissão de Eleição, o que teve aprovação de todos. Retomando a palavra, a Sra. Alcione solicitou a Sra. Jeanete Xavier Damasceno para que participe da Comissão do Programa Auxílio Brasil, em substituição à Sra. Ângela Sbruzzi, o que foi aceito prontamente e aprovado por todos. A Presidente sugeriu ainda a Conselheira Ana Paula dos Santos que participasse da Comissão de Finanças e Orçamentos, o que foi aceito pela Conselheira e aprovado por unanimidade. Desta forma, a composição da Comissão de Finanças e Orçamentos fica composta pelos seguintes Conselheiros: Alcione Aparecida Vitório Ribeiro dos Santos, Ana Paula dos Santos, Leda Maria Goulart de Oliveira e Sonia Eugênia de Brito Amaral. A

Comissão do Programa Auxílio Brasil, antigo Bolsa Família, fica composto pelas Conselheiras: Nívea Barbosa, Jeanete Xavier Damasceno, Mariana Estella Cestari Lese, Leandro Ribeiro e Viviane Dias Vieira de Oliveira. A Comissão de Eleição, passa a ter a seguinte composição: Lívia Bachiega Yamamura, Aline Rodrigues Alves Ciaca, Renata Cristiane de Souza e Iara Freire da Costa. Retomando a palavra, a Presidente Alcione passou para o **segundo assunto da pauta** que trata da **Eleição do COMAS para o biênio 2022 a 2024**. A Sra. Alcione solicitou ao Secretário Executivo que informasse o Colegiado sobre a atual situação da Eleição do Conselho. O Sr. Luiz Gustavo do Prado, disse que o Edital já estava pronto antes da pandemia em dois mil e vinte, que as Entidades já haviam iniciado o envio das informações dos representantes, que já havia definido a data da eleição e que agora, com a retomada do processo de eleição, será necessário consultar novamente as Entidades para verificar se há alguma mudança nas indicações. A Sra. Alcione pediu a palavra para sugerir que fosse esperada a indicação de um novo Secretário para SEDESC e na sequência fosse reiniciado o processo de eleição do Conselho. A Conselheira Mariana Cestari, Assessora de Governança da SEDESC e representante da Pasta no Colegiado disse que a ausência de Secretário na Secretaria não deve ser impedimento para realização da eleição do COMAS e disse também que o Sr. Marcos dos Santos Fleire, Chefe de Gabinete que tem assessorado diretamente a SEDESC apoia a realização de todas as eleições dos Conselhos. Retomando a palavra a Sra. Alcione disse que se há condições de se realizar o pleito, então que a Comissão de Eleição se reúna para rever os documentos do primeiro Edital, bem como fazer novamente um cronograma com as datas para reapresentação ao Conselho. A Sra. Leda pediu a palavra e sugeriu uma reunião o mais breve possível da Comissão de Eleição para avaliação dos documentos, consultar as entidades a respeito das indicações já realizadas e definição do cronograma de datas. Ficou acordado que as conselheiras Leda e Ana Paula também irão compor a Comissão de Eleição. O Secretário Executivo Luiz Gustavo, explicou as vacâncias atuais no Colegiado que precisarão ser preenchidas nessa eleição. Retomando a palavra, a Presidente Alcione concluiu este assunto da pauta informando a todos que a eleição para composição do novo Colegiado do COMAS será retomada o quanto antes e disse que haverá celeridade por parte da Comissão de Eleição para que em breve tenhamos um novo cronograma de datas para o referido processo eleitoral. Dando sequência a Presidente Alcione colocou em pauta o **terceiro assunto** do dia que trata dos **Chamamentos Públicos para as Organizações da Sociedade Civil**. A Presidente do COMAS pediu à Conselheira Jeanete Xavier Damasceno da SEDESC que fizesse a apresentação das informações deste assunto. Com a palavra a Sra. Jeanete disse aos presentes que se faz necessário a realização de dois Chamamentos Públicos para dois serviços muito importantes para o município. Que o prazo para conclusão de ambos é dia trinta de junho do corrente ano. Que o primeiro é para o Serviço de Acolhimento provisório na modalidade casa de passagem em atendimento à população em situação de rua, onde o Termo de Referência/Plano de Trabalho está baseado em um total de oitenta e cinco vagas, sendo que sessenta para pessoas do sexo masculino, quinze para pessoas do sexo feminino e dez vagas para famílias. Disse ainda a Sra. Jeanete que os termos que estavam em vigor com as Entidades estavam sendo aditados há cinco anos, prazo limite para aditamentos. O município chegou a lançar a dispensa do Chamamento Público em Diário Oficial para o serviço de atendimento da população em situação de rua. Mas, houve uma impugnação por parte de uma das Entidades, e que neste caso, o Poder

Público decidiu pela abertura do Chamamento Público. Que o segundo Chamamento Público é para o Serviço de Acolhimento Noturno de caráter provisório para pessoas adultas de ambos os sexos, que é uma necessidade urgente no município e também destinada à população em situação de rua. Que este serviço é uma das plataformas do plano de governo do atual prefeito, inclusive a implantação do Centro POP que será por execução direta do município. A Sra. Jeanete explicou que o município tem à disposição, já há cinco anos uma casa de passagem por meio de parceria com a Entidade Renascer. Que há o serviço de abordagem à população em situação de rua e aqueles que aceitam vão para esse acolhimento na casa de passagem, podendo ficar lá até noventa dias e são trabalhados com essas pessoas a questão da retomada dos vínculos familiares, os que desejam retornar para suas cidades de origem são providenciadas passagens para municípios próprios e além das quarenta vagas com a Entidade Renascer, há também vinte e cinco vagas com a Entidade Restitui. Que ambas as casas de passagem dão um total de sessenta e cinco vagas. Que além da abordagem feita pelas Entidades à população em situação de rua, o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), também realiza a abordagem nas ruas em dias diferentes das Entidades. Que o Centro POP é um serviço diurno com a população em situação de rua, sendo concedido a essas pessoas, alimentação, banho e atividades diversas. Acrescentou que o Termo de Referência/Plano de Trabalho para ambos os serviços já foi enviado com antecedência aos Conselheiros para deliberação nesta reunião. Que quanto ao Termo de Colaboração para o serviço de atendimento da população em situação de rua o período será de julho de dois mil e vinte e dois até junho de dois mil e vinte e três, sendo que o valor mensal do investimento será de R$ 153.334,00 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e trinta e quatro reais) e o valor total anual será de R$ 1.840.008,00 (um milhão, oitocentos e quarenta mil e oito reais). Que quanto ao Termo de referência/Plano de Trabalho para o Acolhimento noturno, será para um total de trinta vagas, sendo que vinte destinadas ao sexo masculino e dez ao sexo feminino, sendo que o valor mensal será de R$ 77.583,00 (setenta e sete mil, quinhentos e oitenta e três reais) e valor total anual será de R$ 930.996,00 (novecentos e trinta mil, novecentos e noventa e seis reais). Que o período será de julho de dois mil e vinte e dois até junho de dois mil e vinte e três. Que o processo referente ao primeiro serviço já está em trâmite no Controle Interno, aguardando a aprovação deste Colegiado e o processo que é referente ao Acolhimento noturno entrará no Controle Interno também após este reunião. Retomando a palavra a Presidente Alcione Vitório solicitou ao Secretário Executivo que colocasse em votação o segundo assunto da pauta. Com a palavra, o Sr. Luiz Gustavo realizou a chamada para coleta dos votos dos Conselheiros Presentes e ao final, por unanimidade, ficaram aprovados os dois Chamamentos Públicos, conforme Termos de Referências/Planos de Trabalhos apresentados com valores e períodos dos serviços. A Sra. Alcione passou então para o **terceiro assunto da pauta** que trata do preenchimento do **Sistema PMASWEB referente a Prestação de Contas dos Recursos Estaduais 2021, Execução Financeira dos Recursos Municipais e Federais de 2021 e Lei Orçamentária 2022.** A Sra. Alcione Vitório pediu a Conselheira Lívia Bachiega que explanasse o assunto. Com a palavra, a Sra. Lívia disse aos presentes que anualmente é preciso passar neste COMAS todas as informações referentes ao Plano Municipal de Assistência Social e que se trata de um procedimento legal. Que por esse motivo foi encaminhado antecipadamente aos Conselheiros as informações que foram preenchidas pelo órgão gestor. A Conselheira

Lívia lembrou aos presentes que a Prestação de Contas dos recursos estaduais referente ao exercício de dois mil e vinte e um, já foram aprovadas por este Conselho na reunião de dezesseis de fevereiro de dois mil e vinte e dois, através da Ata nº 235 e Resolução nº 002 de 2022 do COMAS, dando ciência aos conselheiros do preenchimento no sistema dessas informações já aprovadas anteriormente. Em relação a Execução Financeira dos recursos municipais no ano de dois mil e vinte e um, a Conselheira Lívia apresentou os valores lançados no Sistema do PMASWEB de acordo com planilha já encaminhada para análise deste Conselho sendo nas seguintes formas e valores: ***Serviços de Proteção Social Básica***, Recurso Disponibilizado no valor de R$ 1.648.848,96 (um milhão, seiscentos e quarenta e oito mil, oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e seis centavos) e Valores Executados no total de R$ 1.487.543,74 (um milhão, quatrocentos e oitenta e sete mil, quinhentos e quarenta e três reais e setenta e quatro centavos); ***Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade,*** Recurso Disponibilizado no valor de R$ 191.651,04 (cento e noventa e um mil, seiscentos e cinquenta e um reais e quatro centavos) e Valores Executados no total de R$ 126.430,88 (cento e vinte e seis mil, quatrocentos e trinta reais e oitenta e oito centavos); ***Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade,*** Recurso Disponibilizado no valor de R$ 3.798.180,00 (três milhões, setecentos e noventa e oito mil, cento e oitenta reais) e Valores Executados no total de R$ 3.617.233,28 (três milhões, seiscentos e dezessete mil, duzentos e trinta e três reais e vinte e oito centavos); ***Benefícios Eventuais,*** Recurso Disponibilizado no valor de R$ 3.828.529,67 (três milhões, oitocentos e vinte e oito mil, quinhentos e vinte e nove reais e sessenta e sete centavos) e Valores Executados no total de R$ 2.788.107,57 (dois milhões, setecentos e oitenta e oito mil, cento e sete reais e cinquenta e sete centavos). Em relação à Execução Financeira dos Recursos Federais no ano de dois mil e vinte e um, sendo nas seguintes formas e valores: ***Serviços de Proteção Social Básica*** – Previsão Inicial de repasse no valor total de R$ 594.000,00 (quinhentos e noventa e quatro mil reais); Saldo reprogramado de dois mil e vinte, no valor de R$ 1.012.605,25 (um milhão, doze mil, seiscentos e cinco reais e vinte e cinco centavos), Recursos Disponibilizados no montante de R$ 210.564,10 (duzentos e dez mil, quinhentos e sessenta e quatro reais e dez centavos), Aplicação Financeira no valor de R$ 24.094,36 (vinte e quatro mil, noventa e quatro reais e trinta e seis centavos), Valor Executado no total de R$ 246.822,28 (duzentos e quarenta e seis mil, oitocentos e vinte e dois reais e vinte e oito centavos); Valor passível de Reprogramação de R$ 1.000.441,43 (um milhão, quatrocentos e quarenta e um reais e quarenta e três centavos); ***Serviço de Proteção Social Especial*** – Previsão Inicial de repasse no valor total de R$ 594.420,00 (quinhentos e noventa e quatro mil, quatrocentos e vinte reais), Saldo reprogramado de dois mil e vinte, no valor de R$ 1.553.702,73 (um milhão, quinhentos e cinquenta e três mil, setecentos e dois reais e setenta e três centavos), Recursos Disponibilizados no valor de R$ 251.630,01 (duzentos e cinquenta e um mil, seiscentos e trinta reais e um centavo), Aplicação Financeira no montante de R$ 21.340,97 (vinte e um mil, trezentos e quarenta reais e noventa e sete centavos), Valor Executado no total de R$ 1.293.315,53 (um milhão, duzentos e noventa e três mil, trezentos e quinze reais e cinquenta e três centavos); Valor passível de Reprogramação no total de R$ 533.358,18 (quinhentos e trinta e três mil, trezentos e cinquenta e oito reais e dezoito centavos); ***Programas e Projetos*** – Saldo total reprogramado de dois mil e vinte, no valor de R$ 336.894,87 (trezentos e trinta e seis mil, oitocentos e noventa e quatro reais e oitenta e sete

centavos), sendo R$ 137.911,72 do Programa Criança Feliz, R$ 40.809,66 do Programa Acessuas Trabalho, R$ 138.296,82 do AEPETI, R$ 19.102,50 do Programa BPC na Escola e R$ 774,17 do APREDECNEAS. Aplicação Financeira no montante de R$ 8.434,12 (oito mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e doze centavos) sendo R$ 3.430,02 do Programa Criança Feliz, R$ 1.026,29 do Programa Acessuas Trabalho, R$ 3.477,95 do AEPETI, R$ 480,39 do Programa BPC na Escola e R$ 19,47 do APREDECNEAS, Valor Executado no total de R$ 4.885,92 (quatro mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e noventa e dois centavos) referente ao Programa Criança Feliz; Valor passível de Reprogramação no total de R$ 340.443,07 (trezentos e quarenta mil, quatrocentos e quarenta e três reais e sete centavos) sendo R$ 136.455,82 do Programa Criança Feliz, R$ 41.835,95 do Programa Acessuas Trabalho, R$ 141.774,77 do AEPETI, R$ 19.582,89 do Programa BPC na Escola e R$ 793,64 do APREDECNEAS; ***Incentivos a Gestão (IGDs)*** – Previsão Inicial de repasse: R$ 263.482,56 (duzentos e sessenta e três mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e cinquenta e seis centavos) referente ao IGD-PBF, Saldo reprogramado de 2020, no valor de R$ 391.036,59 (trezentos e noventa e um mil, trinta e seis reais e cinquenta e nove centavos) sendo R$ 272.607,63 do IGD-PBF e R$ 118.428,96 do IGD-SUAS, Recursos Disponibilizados no valor de R$ 230.400,45 (duzentos e trinta mil, quatrocentos reais e quarenta e cinco centavos) sendo R$ 213.336,45 do IGD-PBF e R$ 17.064,00 do IGD-SUAS, Aplicação Financeira no montante de R$ 12.332,85 (doze mil, trezentos e trinta e dois reais e oitenta e cinco centavos) sendo R$ 9.189,31 do IGD-PBF e R$ 3.143,54 do IGD-SUAS, Valor Executado no total de R$ 117.226,71 (cento e dezessete mil, duzentos e vinte e seis reais e setenta e um centavos) sendo R$ 114.053,58 do IGD-PBF e R$ 3.173,13 do IGD-SUAS; Valor passível de Reprogramação no total de R$ 516.543,18 (quinhentos e dezesseis mil, quinhentos e quarenta e três reais e dezoito centavos) sendo R$ 381.079,81 do IGD-PBF e R$ 135.463,37 do IGD-SUAS. Encerrando sua explanação, a Sra. Lívia disse também que se faz necessária a deliberação deste Conselho no que tange ao preenchimento do sistema PMASWEB no campo que trata da Lei Orçamentária Municipal para a Assistência Social no exercício de dois mil e vinte e dois, conforme a Lei Municipal nº 2.586 de 08 de dezembro de dois mil e vinte e um, cujo valor aprovado para Assistência Social foi no total de R$ 29.115.729,00 (vinte e nove milhões, cento e quinze mil, setecentos e vinte e nove reais). Encerrada a explanação a Presidente Alcione retomou a palavra e a abriu para manifestações dos Conselheiros. Não havendo questionamentos, a Presidente do COMAS solicitou ao Secretário Executivo que encaminhasse a votação. Colhidos os votos dos Conselheiros presentes verificou-se que está aprovado por unanimidade os valores e preenchimento do sistema PMASWEB referentes à Prestação de Contas do Recurso Estadual no ano de dois mil e vinte e um, a Execução Financeira dos recursos municipais e federais, também do ano de dois mil e vinte e um, bem como a parte da Lei Orçamentária Municipal para o ano de dois mil e vinte e dois. O **quarto assunto da pauta** trata da **Retomada das Visitas às Entidades pela Comissão de Normas e Registros.** A Presidente solicitou a Conselheira Leda Goulart que fizesse a explanação. Com a palavra a Sra. Leda Goulart disse que a Comissão de Normas e Registros já reiniciou as visitas às Entidades que solicitaram a renovação de inscrição no COMAS, bem como aquelas que estão solicitando a mesma pela primeira vez. Informou ainda que as visitas estão acontecendo às segundas-feiras no período da manhã e estão tendo grandes êxitos. Que tão logo as visitas estejam encerradas apresentará relatório final para

conhecimento do Colegiado. O **quinto assunto da pauta** tratou da **Secretaria do Conselho e confecção das Atas**: A Sra. Alcione passou a palavra para vice-presidente, Conselheira Leda Goulart que informou aos presentes que a Sra. Ângela Cristina dos Santos Sbruzzi exercia a função de Primeira Secretária deste Conselho, cuidando da confecção das Atas. Que com a saída dela, propõe ao Colegiado que até a eleição o Secretário Executivo fique responsável pela confecção das Atas. Retomando a palavra, a Sra. Alcione Vitório colocou em votação a proposta e após manifestação de todos, por unanimidade foi aprovado que fica responsável pela confecção das Atas do COMAS o Sr. Luiz Gustavo do Prado, Secretário Executivo do Conselho. A Sra. Alcione verificou que os assuntos pautados foram tratados e diante disso, agradeceu a presença dos Conselheiros e declarou encerrada a presente reunião ordinária. Tendo encerrado a mesma, eu Luiz Gustavo do Prado, Secretário Executivo deste COMAS lavro esta Ata que vai por mim assinada e pelos demais presentes.

Alcione Aparecida Vitório Ribeiro dos Santos

Leda Maria Goulart de Oliveira

Mariana Estella Cestari Lese

Ana Paula dos Santos

Daniela Bandeira Vaz

Iara Freire da Costa

Aline Antonia da Silva

Aline Rodrigues Alves Ciaca

Melissa Silva de Oliveira

Cíntia Rosa dos Santos

Luciana dos Santos Rocha

Lívia Bachiega Yamamura

Sonia Eugênia de Brito Amaral

Jeanete Xavier Damasceno

Luiz Gustavo do Prado
Secretário Executivo