

1 **ATA 549 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMUS** – Conselho Municipal de Saúde de
2 Caraguatatuba, realizada no dia **08 de agosto de 2018**, às 14horas, no Auditório da Saúde no 1º Andar, na
3 Av. Maranhão nº 451, Jardim Primavera. **Conselheiros presentes:** Representantes do Poder Público Sr.
4 Amauri Barboza Toledo (titular), Sra. Derci de Fátima Andolfo (suplente), Sr. André Luís da Silva
5 Leandro (titular), Sra. Priscila Meyer (titular); Representante das Entidades Filantrópicas – Prestadora de
6 Serviço ao SUS Sra. Débora Santos de Brito (suplente); Representantes dos Profissionais da Saúde Sra.
7 Maria do Amparo de M. Manoukian (titular), Sra. Ceci Oliveira Penteado (suplente), Sr. Renato César
8 Portes (titular), Sra. Ana Aparecida Fernandes (suplente); Representantes das Entidades ou Associações
9 de Assistência á Saúde Sr. José Aparecido dos Santos (titular), Sra. Julia de Fátima Umbelino (suplente);
10 Representante das Sociedades Amigos de Bairros Sra. Cilmara Oliveira Santos (titular); Representante
11 das Entidades e Associações de Representantes de Deficiência e/ou Patologia Sr. Mário Penteado
12 (titular); Representantes dos Conselhos Gestores Sr. Ilson Vitório de Souza (titular), Sr. Edson Mendes do
13 Amaral (titular); Representante de Entidades ou Associações dos Aposentados do Município Sra. Maria
14 Aparecida Waack (suplente); Representante dos Sindicatos ou Associação Patronais do Município Sr.
15 Eduardo Meirelles (titular); Representante dos Clubes de Serviços e Movimentos Comunitários Sra. Edna
16 Ueda Yoshimoto (suplente). **Ouvintes presentes:** Representantes do COMVIV Sra. Lídia Ferreira, Sra.
17 Tábata Queiróz; Representante do Conselho Tutelar Sra. Ednea Dutra Mariano, Sra. Bruna Maria Santana
18 do Prado; Representante da Secretaria de Saúde Sr. Paulo Malta de Carvalho Filho. **Ausências**
19 **justificadas:** Sra. Nilma da Silva Spranger por motivo de viagem; Sr. Guaracy Alves de Alcântara por
20 motivo de visita em clínica psiquiatra fora do município; Sra. Sônia Maria Fante por motivo de
21 acompanhamento médico familiar; Sra. Érica de Cássia Perroni por motivo de folga abonada. A
22 Presidente confere o quórum, confirmado inicia a reunião. **Aprovação da ata da reunião anterior:** Ata
23 548/2018 – Reunião Ordinária do dia 11/07/2018. A Presidente coloca para votação ata 548/2018. Não
24 houve votos contrários. Sendo APROVADA pelo plenário por unanimidade. **Leitura de Informes:**
25 Participação na Comissão de Contratos e Convênios – Conselheira Cilmara de Oliveira dos Santos. A
26 Presidente coloca que a Conselheira Cilmara solicitou participação em comissão, e foi sugerido pela mesa
27 diretora à comissão de Contratos e Convênios. O Sr. Edson aponta a baixa sofrida no grupo trabalho de
28 legislação por conta da saída do Sr. Paulo Malta e que há necessidade de um representante dos
29 profissionais da saúde. Na oportunidade a Presidente indica a Sra. Ana Fernandes como representante dos
30 profissionais da saúde para participar da Comissão de Instrumento de Planejamento, Comissão Eleitoral e
31 do Grupo de Trabalho Legislação. A Sra. Ana Fernandes aceita participar das Comissões e do Grupo e
32 não houve manifestação contrária do plenário. O Sr. Edson solicita a participação do Sr. Paulo Malta no
33 Grupo de Trabalho de Legislação. A Presidente esclarece que a Secretaria de Saúde tem que verificar a
34 disponibilidade para a participação, uma vez que o mesmo é Diretor de Assistência a Saúde.
35 Requerimentos diversos enviados pelo Conselheiro Ilson Vitório de Souza. O Sr. Ilson Vitório faz a
36 leitura dos requerimentos. Primeiro requerimento referente à formulação de convite ao digníssimo Senhor
37 Secretário de Obras para comparecimento, se possível, na reunião ordinária subsequente, para nos brindar
38 com alguns esclarecimentos das obras previstas na área da saúde. A Presidente coloca para votação, não
39 houve votos contrários, sendo APROVADO pelo plenário por unanimidade. Segundo requerimento
40 referente à formulação de convite ao digníssimo Senhor Presidente da Comissão de Licitação para
41 comparecimento, se possível, na reunião ordinária subsequente, para nos brindar com alguns
42 esclarecimentos sobre o processo licitatório de alguns objetos a serem contratados vinculados à área da
43 saúde. A Presidente diz ser valido que o Presidente da Comissão de Licitação e o Secretário de Obras
44 estejam presentes na mesma reunião para que todas as dúvidas sejam esclarecidas em um único momento;
45 na sequência coloca para votação, não houve votos contrários, sendo APROVADO pelo plenário por
46 unanimidade. Terceiro requerimento a formulação de moção de Congratulação à equipe da saúde da

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including names like 'mamm', 'edna', 'Guaracy', 'Lidia', 'Bruna', 'Paulo', 'Edson', 'Ana', 'Sonia', 'Erica', 'Ilson', 'Cilmara'.

47 Unidade Básica do Bairro Jaraguazinho, que atendem o Rio do Ouro constituídos pelos Agentes
 48 Comunitários, Silas Galdino, Solange Alves e Milena, Auxiliar de Enfermagem, sob a Supervisão da
 49 Enfermeira Elaine, que além de suas atividades inerentes as suas funções diárias também vêm
 50 desenvolvendo um trabalho de conscientização, divulgação, responsabilização junto aos pais e aos alunos,
 51 cujo título, neste último que tivemos a grata satisfação em participar, na EMEF Bernardo Ferreira
 52 Lousada, é saúde nas escolas, grupo de orientação e prevenção do sarampo, pelo profissionalismo com
 53 conhecimento, didática e brilhantismo, devemos cumprimentá-los parabenizando-os. A Sra. Júlia aponta a
 54 importância do Conselho elogiar, estimular e incentivar as Unidades de Saúde que fazem um ótimo
 55 trabalho com a comunidade, não somente apontar os defeitos. O Sr. Amauri informa que no final de
 56 semana foram mobilizados 350 (trezentos e cinquenta) funcionários para a campanha de vacinação,
 57 porém foram vacinados somente 1.000 (mil) pessoas, uma adesão muito baixa, não houve interesse por
 58 parte da população, mesmo havendo as divulgações e o programa casa a casa. O Sr. Renato coloca que o
 59 PSF - Programa de Saúde da Família tem como atribuição trabalhos junto com a comunidade, incluindo a
 60 escola, e desde que entrou para o PSF desenvolve esse trabalho nas escolas, de pronto parabeniza o
 61 Conselheiro Ilson Vitório por trazer essa proposta de congratulação através do Conselho de Saúde do
 62 trabalho que já é realizado há muito tempo, sempre somos elogiados pela população e pela Secretaria de
 63 Educação que estão sempre presentes no desenvolvimento do trabalho. Neste momento o plenário o
 64 aplaude parabenizando-o pelo trabalho. A Sra. Cilmara propõe que a moção de congratulação se estenda
 65 as equipes de todas as Unidades. O Sr. Edson compartilha da fala da conselheira Cilmara. O Sr. André
 66 compartilha do mesmo pensamento dos conselheiros Edson e Cilmara parabeniza ao Sr. Ilson Vitório pela
 67 iniciativa, precisamos trabalhar com o profissional de saúde no topo, no incentivo e auto-estima, há
 68 poucas semanas atrás a Unidade do Morro do Algodão foi invadida, agredida, roubada e mesmo nessa
 69 situação ontem foi publicado em uma rede social por um munícipe elogio aos profissionais da Unidade,
 70 aonde a mesma chegou em cima da hora de fechar a unidade e foi muito bem atendida pelos profissionais,
 71 hoje a Unidade foi invadida novamente, com seus pertences roubados, e mesmo com essa falta de respeito
 72 e dificuldades os profissionais continuam tendo um atendimento de qualidade e estamos trabalhando para
 73 diminuir essas dificuldades, devemos realmente trabalhar no incentivo e na auto-estima desses
 74 profissionais, porém no último treinamento aos profissionais da Atenção Básica e Urgência e Emergência,
 75 abrimos o curso transmitindo a orientação do Secretário e do Prefeito no sentido de que vocês são bons
 76 profissionais, bons no que fazem e nós sabemos disso, nós só precisamos melhorar isso e mostrar á
 77 população. O Sr. Ilson Vitório coloca que diante da presença do Sr. Secretário aproveita para ratificar a
 78 necessidade de seguranças nas Unidades de Saúde nos períodos noturno e diurno, inclusive esse assunto
 79 foi discutido em nossa reunião na Unidade, pois já houve algumas vezes a invasão de pessoas
 80 embriagadas e usuários de drogas, colocando em risco a integridade moral e física dos profissionais de
 81 saúde e usuários. A Sra. Cilmara coloca que existe uma deliberação do Conselho, onde o Secretário se
 82 propôs em apresentar um estudo referente à segurança e estamos aguardando a apresentação. O Sr.
 83 Amauri coloca que na presente data estivemos com o Secretário de Administração conversando
 84 justamente sobre isto, já está sendo feito o levantamento de monitoramento e cuidado dos prédios
 85 públicos em geral; na oportunidade informa que entre hoje ou amanhã a empresa estará começando a
 86 reforma da unidade do Jaraguazinho. A Presidente sugere que seja acatada a proposta de envio de
 87 congratulação a todas as equipes de unidades, não somente ao trabalho desenvolvido junto à educação,
 88 também pelos demais trabalhos desenvolvidos na Unidade e coloca em votação o requerimento das
 89 moções de congratulações a todas as Equipes de Saúde da Família. Não houve votos contrários, sendo
 90 APROVADO pelo plenário por unanimidade. O Sr. Mário relembra a apresentação do Sr. Paulo Malta na
 91 reunião anterior, apontando a importância de serem divulgados os serviços prestados pelas Unidades
 92 Básicas de Saúde e pela UPA - Unidade de Pronto Atendimento nos meios de comunicação para a

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'Mauricio', 'Cilmara', 'Ilson', 'Amauri', 'Renato', 'Mário', 'Paulo Malta', and 'Presidente'.

93 população e discutido em Conferencia de Saúde. O Sr. Edson coloca que em matéria divulgada pelo Dr.
94 Drauzio Varella aponta que acontece no Brasil inteiro a população não procura as Unidades Básicas de
95 Saúde e sim o atendimento na UPA, por esse motivo as Unidades não atingem o quantitativo, enquanto
96 que a UPA ultrapassa, devemos fazer uma campanha para que os usuários procurem em primeiro
97 momento as Unidades Básicas. Quarto requerimento envio de ofício ao Sr. Secretário de Saúde, ao Sr.
98 Paulo Malta, digníssimo Diretor do DAS, e a Enfermeira Amélia, para que tenham conhecimento das
99 férias prestes a iniciar da Doutora Marcela e da Enfermeira Elaine, para que seja providenciado com
100 urgência os profissionais para suprir aquelas que estão entrando de férias. Humanizar é o lema, praticar é
101 o compromisso. O Sr. Ilson Vitório aponta que há várias Unidades com faltas de funcionários e que falta
102 feristas. O Sr. André coloca que há um médico ferista atuando na Unidade de Saúde do Jaraguazinho
103 desde a tarde de hoje e a Enfermeira Elaine da equipe do Rio do Ouro adiou as férias para acompanhar a
104 visita do PMAQ – Programa Nacional de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica. A fala
105 do Sr. André foi ratificada pelo Secretário Sr. Amauri. O Sr. Edson aponta que no CEM – Centro de
106 Especialidade Médica do Porto Novo o médico cardiologista também está de férias e não há agenda
107 aberta, pede para que seja providenciado um médico ferista para substituição. A Presidente esclarece que
108 o médico especialista faz parte do concurso público e os médicos do PSF é outro regime contratação, não
109 há um médico especialista para repor junto a rede, salienta que os profissionais cardiologistas que atua
110 junto ao AME – Ambulatório Médico de Especialidades culminou no afastamento de um e demissão do
111 outro no mesmo período. O Sr. Edson pede para que sejam resolvidos e contratados os médicos feristas
112 para que o usuário não seja penalizado. Quinto requerimento referente a solicitação ao Diretor de
113 Patrimônio e demais Secretarias competentes, urgentes providências para preservação e limpeza do
114 imóvel desapropriado pelo erário público municipal, para implantação da Unidade Básica do Rio do
115 Ouro, uma vez está totalmente abandonado, bem como vem sendo depredado, ocupados por usuários de
116 drogas, invadidos por desocupados e andarilhos. O patrimônio público deve ser protegido. A Presidente
117 esclarece que o terreno já está sobre a responsabilidade da Secretaria de Obras para demolição e
118 construção da nova Unidade, na sequência coloca para votação o requerimento. Não houve votos
119 contrários, sendo APROVADO pelo plenário por unanimidade. Requerimento referente à formulação de
120 convite ao digníssimo Senhor Diretor recém chegado do Hospital Stella Maris, para nos
121 contemplar com seu comparecimento, se possível, na reunião ordinária subsequente, e atender
122 alguns esclarecimentos em relação a operacionalidade do Convênio junto aquele Masocomio. Foi
123 concedido o tempo regimental para a explanação dos requerimentos citados ao Sr. Ilson Vitório de Souza.
124 A Presidente propõe que seja realizada uma reunião extraordinária no dia 22 de agosto de 2018, para a
125 apresentação do Termo Aditivo do Convênio da Casa de Saúde Stella Maris em vigor, com a presença do
126 Diretor Administrativo Sr. Hertes Ufei Hasegawa, lembrando que a referida apresentação deveria ter
127 ocorrido em julho de 2018 conforme pactuado anteriormente, porém por se tratar de um mês de férias foi
128 adiado, na sequência coloca para votação. Não houve votos contrários, sendo APROVADO pelo plenário
129 por unanimidade. A Presidente informa que está prevista a apresentação ao plenário do contrato com a
130 Organização Social João Marchesi em setembro de 2018, em reunião extraordinária. O Sr. Ilson Vitório
131 pede para que se registre que o convenio da Casa de Saúde Stella Maris já está em vigor, e este não foi
132 apresentado no Conselho. A Presidente ressalta que todas as ações preconizadas nos convênios estão
133 dentro da Programação Anual de Saúde de 2018 e do PPA – Plano Plurianual 2018 - 2021, sendo estes
134 aprovados por este Conselho. Continuando a leitura dos informes. Atas 014, 015, 016, 017, 018, 019 e
135 020/2018 da Comissão Eleitoral. O Sr. Ilson Vitório coloca que seguindo o regimento interno e acolhendo
136 a proposta da Presidente pede a retirada das atas, e posteriormente será apresentado apenas o relatório
137 conclusivo ao plenário. Atas 06, 07 e 08/2018 da Comissão de Contratos e Convênios. A Presidente
138 informa que as atas foram enviadas por e-mail aos conselheiros, e que a comissão solicita documentos da

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

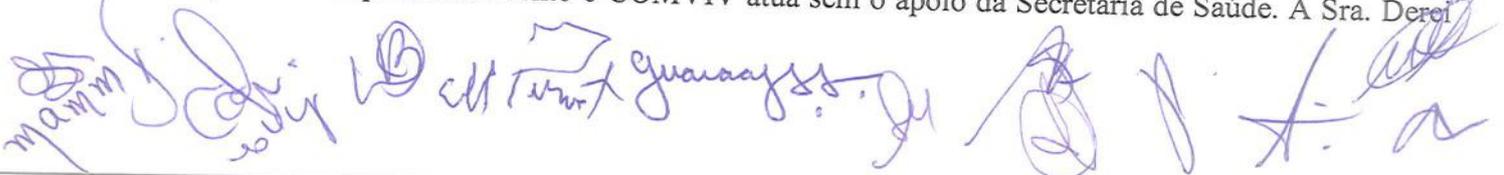
139 parte financeira e administrativa da Secretaria, e estes estão sendo providenciados, até o momento não
 140 existe um relatório conclusivo a ser apresentado ao plenário. O Sr. Ilson Vitório solicita que as atas sejam
 141 apreciadas, deliberadas e transcritas na íntegra. A Presidente coloca para votação as atas 06, 07 e 08/2018
 142 da Comissão. Não houve votos contrários, sendo APROVADO pelo plenário por unanimidade.
 143 Transcrição das atas. **Ata 06 da Reunião da Comissão de Contratos e Convênios Biênio 2017/2019.**
 144 No dia 26 de abril de 2018, às 10h00min, estiveram presentes na sala de reuniões da SESAU, sito à
 145 Avenida Maranhão, nº451 Jardim Primavera. **Presentes:** Sr. Paulo Malta de Carvalho Filho, Sr. Edson
 146 Mendes do Amaral, Sr. André Luís da Silva Leandro. **Ausência justificada:** Sra. Débora Santos de Brito
 147 e Sra. Neide Maria de Fátima. **Ouvintes Presentes:** Não houve. Fica decidido pelos membros da
 148 comissão a realização das reuniões para toda última quinta-feira de cada mês às 14h30minutos.
 149 Excepcionalmente no mês de maio haverá duas reuniões que acontecerão nos dias 10 (primeira quinta-
 150 feira do mês) e 24 (última quinta-feira do mês). As próximas serão nas seguintes datas: 28/06/2018,
 151 26/07/2018, 30/08/2018, 27/09/2018, 25/10/2018, 29/11/2018. Fica decidido também o envio de ofício ao
 152 Jurídico solicitando um parecer referente à comissão, se a mesma somente fiscaliza a execução dos
 153 contratos e seu parecer, ou se também acompanha na elaboração de contratos e convênios da Secretaria de
 154 Saúde. Paulo Malta de Carvalho Filho, Edson Mendes do Amaral e André Luís da Silva Leandro. **Ata 07**
 155 **da Reunião da Comissão de Contratos e Convênios Biênio 2017/2019.** No dia 12 de junho de 2018, às
 156 09h00min, estiveram presentes na sala de reuniões da SESAU, sito à Avenida Maranhão, nº451 Jardim
 157 Primavera. **Presentes:** Sr. Edson Mendes do Amaral, Sr. Paulo Malta de Carvalho Filho. **Ausência**
 158 **justificada:** Não houve. **Ouvintes Presentes:** Não houve. Iniciada a reunião, conforme discutido e
 159 deliberado pelos membros desta comissão a elaboração de relação de todos os contratos enviados pela
 160 SESAU, onde foi verificado datas de vigências e valor financeiro de cada um, dentre eles os vigentes
 161 vencidos e prestes a vencer, conforme abaixo relacionados. 1º contrato nº177/2015 – PP 178/2015,
 162 vencido desde 23/11/2017, apresentar novo contrato. 2º igual ao item 1º. 3º contrato nº141/2016 PNOC.
 163 8940-3/2016, vencido desde 04/2017, apresentar novo contrato. 4º contrato nº31/2016 PP 303/5, vencido
 164 desde 02/04/2018, apresentar novo contrato. 5º contrato nº247/2016, vencido desde 06/03/2018,
 165 apresentar novo contrato. 6º contrato nº51/2018, não consta na relação. 7º contrato nº 28/2018, não
 166 consta na relação, justificar valor e serviço. 8º contrato nº 70/2017 PP12/2017, vencido desde
 167 04/04/2018, providenciar novo. 9º contrato nº 136/2017, apresentar número de pacientes, procedimentos
 168 por município e valor pago mês a mês nos últimos seis meses, diferenciando os valores por municípios.
 169 10º contrato nº71/2014, vencido desde 23/05/2018, providenciar novo, informando também quantas
 170 linhas e com quem estão. 11º contrato nº 96/2016, vencido desde 05/04/2018, providenciar novo. 12º
 171 parecer das comissões CAA, Organização Social João Marchesi e Casa de Saúde Stella Maris, sobre os
 172 contratos. 13º contrato nº 104/2016, vencido desde 08/05/2018, providenciar novo, explicar o que
 173 significa termo de ciência e notificação do tribunal de contas. 14º contrato nº 19/2015 e 20/2015 PP-
 174 227/14, vencido desde 10/02/2018, providenciar novo, explicações porque dois contratos na mesma
 175 empresa. 15º contrato nº73/2015 PP 49/2014, cópia do contrato e prazo de validade. 16º contrato nº
 176 138/2015, vencido desde 14/09/2017, providenciar novo. 17º contrato nº 186/2016, providenciar cópia do
 177 contrato. Pelos integrantes da comissão foi deliberado para que a Secretaria de Saúde informe a esta
 178 comissão quantos e quais contratos, estão adstritos a esta Secretaria, encaminhando relação nominal
 179 correspondente a cada objeto e o valor correspondente a cada contrato. Quantos e quais foram renovados,
 180 bem como quantos e quais não tiveram suas renovações. Nada mais a tratar, eu Edson Mendes do Amaral
 181 encerro a presente ata. Edson Mendes do Amaral, Paulo Malta de Carvalho Filho. **Ata 08 da Reunião da**
 182 **Comissão de Contratos e Convênios Biênio 2017/2019.** No dia 26 de julho de 2018, às 14h00min,
 183 estiveram presentes na sala de reuniões da SESAU, sito à Avenida Maranhão, nº451 Jardim Primavera.
 184 **Presentes:** Sr. Ilson Vitório de Souza, Sr. Edson Mendes do Amaral, Sra. Débora Santos de Brito.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including names like 'mammy', 'Edson', 'Guarany', and others.

185 **Ausência justificada:** Sr. André, por motivo de férias. **Ouvintes Presentes:** Não houve. Iniciado os
 186 trabalhos, pelos integrantes da comissão foi deliberado para que a Secretaria de Saúde informe a esta
 187 comissão quantos e quais contratos, estão adstritos a esta Secretaria, encaminhando relação nominal
 188 correspondente a cada objeto e o valor correspondente a cada contrato. Quantos e quais foram renovados,
 189 bem como quantos e quais não tiveram suas renovações. Deliberou-se que seja enviado por esta
 190 Secretaria o processo integral licitatório da Multifácil responsável pela implantação do sistema de
 191 agendamentos informatizado nas Unidades Básicas de Saúde que oferecem o serviço de atendimento. Até
 192 a presente data quais as Unidades Básicas que já foram contempladas com a referida implantação, bem
 193 como qual o cronograma para as próximas instalações. Pela mesma comissão foi deliberado para que seja
 194 enviado á esta com caráter de urgência o novo termo de aditamento nº04, devidamente assinado pelas
 195 partes, uma vez que a cópia disponibilizada ao Conselheiro Ilson Vitório encontra sem assinatura, por
 196 acéfalo, sem qualquer valor jurídico, bem como ata que conste a deliberação que aprovou o referido
 197 convenio aditivo. Igualmente solicita-se que envie cópia do contrato aditivo nº10, da Organização Social
 198 João Marchesi, incluindo a aprovação do referido termo. Abaixo vai a relação dos contratos para ser
 199 atendido na forma deliberada na reunião do dia 12/06/2018; 1º Paineiras Limpeza e Serviços Gerais
 200 LTDA, aditivo 08 contrato nº42/14 no valor de R\$10.032,72, vencido desde 04/06/2018. 2º Paineiras
 201 contrato nº 42/14 aditivo 06, no valor de R\$229,179,06, vencido desde 06/03/2018, providenciar novo
 202 contrato. 3º Auto Posto Praia da Flexeira contrato nº 70/2017, vencido desde 05/04/2018, no valor de
 203 R\$533.520,00. 4º Unimaquinas contrato nº 37/2018, válido até 01/03/2019, no valor de R\$14.631,84. 5º
 204 JCB contrato nº36/2018, válido até dia 01/03/2019, no valor de R\$10.824,06. 6º AACD contrato nº
 205 96/2017, vencido desde 28/04/2018, no valor de R\$ 240.000,00. 7º Mauf Móveis EPP contrato
 206 nº58/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$ 4.524,00. 8º Prolife Equipamentos Médicos contrato
 207 nº59/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$64.000,00. 9º Sisterpel suprimentos para informática
 208 ltda, contrato nº 60/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$7.700,00. 10º Cirúrgica são felipe prov
 209 saúde ltda, contrato nº 53/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$11.400,00. 11º Conkast
 210 equipamentos tecnológicos ltda, contrato nº 54/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$ 5.599,33. 12º
 211 Equipos comercial ltda, contrato nº 55/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$ 34.291,00.
 212 13º Instramed indústria médico hospitalar ltda, contrato nº 56/2018, válido até 29/03/2019, no valor de R\$
 213 40.122,00. 14º Intermed equipamento médico hospitalar ltda, contrato nº 57/2018, válido até 29/03/2019,
 214 no valor de R\$81.800,00. 15º Palacio construções ltda, contrato nº 80/2018, válido até 13/04/2019, no
 215 valor de R\$146.880,90. 16º RZ de oliveira diagnóstica epp, contrato nº 132/13, vencido desde
 216 16/09/2017, no valor de R\$ 21.825,00. 17º RR construções e materiais de construção, contrato nº
 217 46/2017, vencido desde 07/03/2018, no valor de R\$ 906.929,62. 18º Niponet telecomunicações, contrato
 218 nº 116/2013, vencido desde 19/08/2017, no valor de R\$16.739,04 + R\$15.107,04. Nada mais a tratar, eu
 219 Edson Mendes do Amaral encerro a presente ata. Ilson Vitório de Souza, Edson Mendes do Amaral,
 220 Débora Santos de Brito. A Sra. Cilmara acompanhando a ata seis da comissão de Contratos e Convênios
 221 onde foi pedido um parecer jurídico, e no Conselho não existe uma comissão que acompanhe a execução
 222 dos contratos, caberia ao Conselho delegar essa função á comissão de Contratos e Convênios, no caso
 223 seria uma unificação de Comissão tanto na elaboração dos contratos como na execução. O Sr. Edson
 224 destaca que segundo o regimento interno é função de todo o conselheiro fazer o acompanhamento e
 225 fiscalização dos contratos, o que a comissão solicita é a participação efetiva na elaboração dos contratos.
 226 O Sr. Paulo Malta Diretor da Assistência á Saúde pede o direito a voz. A Presidente coloca para votação
 227 o pedido do Sr. Paulo Malta. Não houve manifestações contrárias, sendo APROVADO por unanimidade.
 228 O Sr. Paulo Malta acentua que anteriormente fazia parte da Comissão de Contratos e Convênios, e
 229 ressalta que a dificuldade é de comparação do contrato anterior e com o atual, mas a questão é as ações
 230 que irão ser definidas efetivamente no contrato, a intenção é comparar com o contrato anterior as ações a

The bottom of the page contains several handwritten signatures in blue ink. From left to right, they appear to be: a signature that looks like 'mam', a signature that looks like 'Cilmara', a signature that looks like 'Edson Mendes do Amaral', a signature that looks like 'Ilson Vitório de Souza', a signature that looks like 'Débora Santos de Brito', and a signature that looks like 'Paulo Malta'. There are also some initials and scribbles scattered around the signatures.

231 serem realizadas e quanto será o aporte financeiro; são essas justificativas que a Comissão solicitava
232 anterior ao fechamento do contrato. A Presidente coloca para a votação o encaminhamento a Secretaria
233 Municipal de Saúde das atas 06, 07 e 08/2018 da Comissão de Contratos e Convênios. Não houve votos
234 contrários, sendo APROVADO pelo plenário por unanimidade. O Sr. Eduardo expõe situação vivenciada
235 como usuário da Unidade Básica de Saúde do Morro do Algodão e que os resultados dos exames não
236 chegam a unidade em setenta e duas horas, como afirmou o Secretário em reunião anterior, alguns
237 exames chegam em até quinze dias, e pede para que os demais conselheiros verifiquem se o mesmo
238 ocorre nas demais Unidades. A Sra. Ana Fernandes informa que os exames com alguma alteração o
239 resultado é enviado por e-mail a Unidade, e os exames impressos chegam em média de trinta dias na
240 Unidade. A Presidente esclarece que alguns exames ficam prontos em três, sete, quinze e trinta dias;
241 temos duas situações a primeira e os resultados estarem disponíveis em tela, caso o paciente for passar em
242 consulta antes do resultado chegar impresso, a enfermeira pode imprimir e caso não tenha a necessidade o
243 exame chegará impresso na unidade no prazo de quinze á trinta dias, a segunda situação é o que foi
244 acordado com a Santa Casa, por falta de opção de impressão é enviado por e-mail notificações dos
245 exames com algum tipo de alteração. O Sr. Eduardo expõe outra situação vivenciada com exame marcado
246 pela UAMI – Unidade de Atendimento a Moléstia Infecto Contagiosa em São Paulo, o horário foi
247 marcado para as nove horas e trinta e cinco minutos, porém o transporte me deixou no local às cinco
248 horas da manhã, o exame foi realizado em um prédio empresarial que só abre às sete horas da manhã,
249 fiquei na rua debaixo de chuva por duas horas. A Presidente encerra a discussão propondo que o assunto
250 seja trazido como pauta para uma próxima reunião. Não houve manifestação contraria, sendo
251 APROVADO pelo plenário por unanimidade. **Primeira pauta:** Apresentação do COMVIV – Comitê
252 Municipal de Vigilância em Violência. A Presidente passa a palavra a Sra. Lídia Presidente do COMVIV
253 que fará a apresentação. A Sra. Lídia se apresenta e dá início a apresentação por exposição de slides. Na
254 decorrer da apresentação foi questionado sobre vários pontos, inclusive o número de psicólogos que
255 realizam o atendimento as vítimas. O Sr. Renato pede a palavra e faz menção ao fato ocorrido no seu
256 âmbito familiar, onde foi notificado pela escola e encaminhado ao COMVIV, no qual foi feito o
257 acolhimento, porém não houve prosseguimento do tratamento por parte COMVIV até a presente data, e o
258 mesmo por ser um profissional de saúde procurou atendimento particular. A Sra. Lidia coloca que é a
259 única psicóloga que atende os casos de violência no município e por questões éticas não poderiam dar
260 continuidade ao tratamento, por conhecer a família e que aguardava a vinda de mais um psicólogo ao
261 grupo. O Sr. Renato ressalta a falta de informações quanto à justificativa dada pela Sra. Lidia. O Sr.
262 Paulo Malta informa que referente à deliberação do Conselho em reunião anterior sobre a criação do
263 fluxo de atendimento às crianças e adolescentes vítimas de violência, já temos os nomes dos profissionais
264 que farão parte da equipe, terá uma psicóloga, e já está marcada reunião com a equipe, a dificuldade no
265 momento é apenas estabelecer horários e remuneração, inclusive foi encaminhado ofício ao Conselho
266 solicitando a prorrogação do prazo por trinta dias. Após a fala do Sr. Paulo Malta a Presidente faz a
267 leitura do ofício 654/2018 – GS/SESAU, o qual solicita a prorrogação do prazo por trinta dias para a
268 efetivação do fluxo de atendimento. A Sra. Derci esclarece que já existe o fluxo de atendimento, porém os
269 números de violências aumentaram, e existe uma grande dificuldade de encontrar profissionais com o
270 perfil para esse atendimento e que queiram, portanto será feito a ampliação da equipe. Na oportunidade a
271 Sra. Lídia elogia toda equipe da UPA – Unidade de Pronto Atendimento, em especial a Assistente Social
272 Sra. Thaís pelo seu ótimo trabalho realizado e informa que no dia 25 do corrente mês, será realizada pelo
273 COMVIV em parceria com a Igreja Adventista uma campanha contra a violência na Praça do Tinga.
274 Segue a apresentação. A Sra. Cilmaria propõe que haja a articulação da Secretaria de Saúde junto ao
275 COMVIV com as entidades religiosas para que participem da campanha. A Sra. Lídia no fechamento da
276 apresentação coloca que no momento o COMVIV atua sem o apoio da Secretaria de Saúde. A Sra. Derci

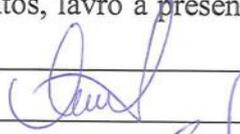
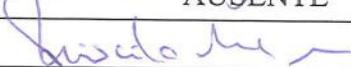
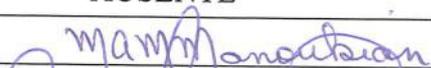
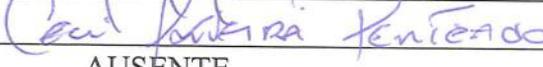
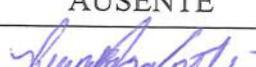
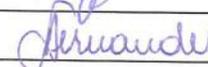
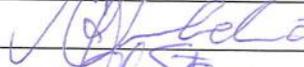
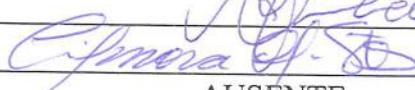
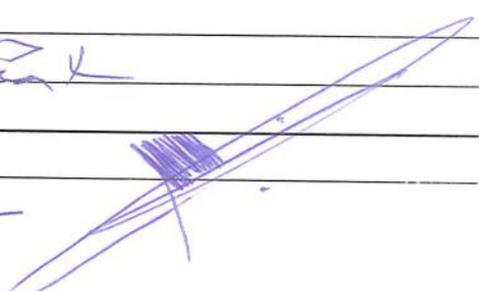


277 se manifesta colocando que a própria Sra. Lídia faz parte da Secretaria, atuando como gestora, entende
 278 que há dificuldades, porém todas as vezes que foram solicitado espaço para as reuniões foi concedido, a
 279 questão maior é recurso humano, falta de psicólogo para atender, estamos trabalhando para resolver esta
 280 questão. A Sra. Lídia se posiciona colocando que o COMVIV não tem sede e secretária executiva. A Sra.
 281 Derci responde que até o momento não foi enviado ofício solicitando. A Sra. Cilmara esclarece que foi
 282 mal colocado a questão "sem apoio da Secretaria", e que o COMVIV não tem apoio operacional, não
 283 temos secretaria para armazenamento dos documentos para elaboração de atas das reuniões, como
 284 acontece no COMUS. A Sra. Derci coloca que essa reivindicação deveria ser levada a Secretaria e não a
 285 plenária, essa questão não foi solicitada a Secretaria, e pede para que conste em ata que essa problemática
 286 seja encaminhada oficialmente ao Secretário, para que possamos tomar providências. A Sra. Cilmara
 287 expõe que o COMVIV está com problemas na questão para a realização das reuniões por falta de quórum,
 288 e que informou a Secretária Adjunta por meio de whatsapp que a psicóloga Lídia estava fazendo os
 289 atendimentos em uma sala mofada, porém as nossas tratativas foram levadas em companheirismo, hoje
 290 foram relatado aqui às deficiências que há no Comitê e meu pedido como vice-presidente, não levamos
 291 em ofício ainda, mas será levado. A Presidente ressalta que está sendo registrado em ata e propõe que o
 292 COMVIV oficialize esses pedidos e encaminhe a Secretaria de Saúde com cópia ao COMUS para que
 293 tenhamos ciência dessas dificuldades e para que possamos acompanhar. Na oportunidade coloca para
 294 manifestação do plenário. Não houve manifestação contrária, sendo APROVADO pelo plenário por
 295 unanimidade. A Sra. Lídia faz os agradecimentos ao plenário e encerra a apresentação. A Sra. Cilmara
 296 também faz os agradecimentos ao plenário e a Secretaria de Saúde pela disponibilização da sala para que
 297 houvesse a implantação conforme lei 13.431 da escuta especializada e solicita ao Conselho mais atenção
 298 aos casos de violência no município. A Presidente faz a leitura novamente do ofício 654/2018 GS/SESAU
 299 referente ao fluxo de atendimento às crianças e adolescentes vítimas de violência. O Sr. Ilson Vitorio
 300 solicita a transcrição do ofício em ata na integra. Ofício nº654/2018 – GS/SESAU Ref.: Fluxo de
 301 atendimento às Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência, Caraguatatuba, 07 de agosto de 2018. À
 302 Senhora Priscila Meyer, Presidente Conselho Municipal de Saúde Caraguatatuba. Prezada Senhora, O
 303 Departamento de Assistência à Saúde em atendimento a deliberação de criação de fluxo de atendimento
 304 de crianças e adolescentes vítimas de violência, informa ao COMUS: 1. Estamos criando equipe
 305 composta de: 2 Psicólogos, 1 Assistente Social, 1 Psicólogo e 1 Assistente Social em plantão de
 306 sobreaviso de 24 horas, fora do horário comercial; 1 Agente Administrativo. 2. Disponibilizou o serviço
 307 de 2 psicólogos para o tratamento terapêutico de criança e adolescente vítimas de violência; 3. O plantão
 308 dos profissionais em sobreaviso de 24 horas está em fase final de implantação; Dentro do exposto e da
 309 complexidade deste serviço, a Secretaria Municipal de Saúde solicita ao COMUS a prorrogação por 30
 310 dias, pois além dos profissionais para a implantação do sobreaviso de 24 horas, será necessário definir
 311 cuidadosamente o fluxo de atendimento inter- relacionado com a UPA. Certos de podermos contar com a
 312 compreensão deste colegiado, colocamo-nos à disposição para os esclarecimentos necessários,
 313 agradecemos antecipadamente. Paulo Malta de Carvalho Filho, Diretor do Dep. De Assistência à Saúde.
 314 Amauri Barboza Toledo, Secretário Municipal de Saúde. A Presidente coloca para votação o ofício
 315 654/2018 – GS/SESAU. Não houve votos contrários, sendo APROVADO pelo plenário por unanimidade.
 316 A Sra. Cilmara coloca que aproveitando a prorrogação do prazo requer da Diretoria de Assistência à
 317 Saúde a realização do estudo da ampliação do atendimento das vítimas de outras faixas etárias. A
 318 Presidente seguindo o tempo regimental coloca para votação a continuidade da reunião. Não houve votos
 319 contrários, sendo APROVADO a continuidade da reunião pelo plenário por unanimidade. **Segunda**
 320 **pauta:** Apresentação do Plano de redução de horas extras/SESAU. A Presidente passa a palavra ao Sr.
 321 João Andolfo, chefe do setor de transporte da Secretaria de Saúde que se apresenta e dá início a
 322 apresentação. O Sr. Edson declara seu apoio ao Sr. João Andolfo, pede desculpas e se retira da reunião

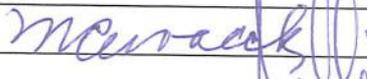
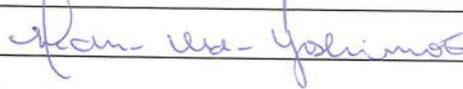
Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom of the page, including a date "2018" and various illegible signatures.

323 por motivos familiares. Segue a apresentação. A Sra. Ceci coloca que o Conselho deve lutar para que seja
324 diminuída a idade da frota de veículos e que os motoristas sejam concursados. A Sra. Cilmara
325 compartilha da ideia dos motoristas serem concursados, pede que seja apresentado um estudo sobre a
326 terceirização dos motoristas e antes de haver uma deliberação que o conselho ouvisse a opinião dos
327 motoristas, inclusive trazer a questão do concurso e adequação da frota de veículos. A Sra. Derci coloca
328 que se analisarmos as atas antigas do Conselho, na maioria das atas de outras gestões, sempre foi
329 discutido a questão do intervalo interjornada dos motoristas, em nenhum momento falamos que vamos
330 substituir o profissional estatutário por terceirizado, temos motoristas excelentes que não pretendemos
331 mudar, o que pretendemos é cumprir a lei, porém é prerrogativa do gestor, não temos como fazer de outra
332 forma a não ser a proposta apresentada, ressalta que esses profissionais são concursados, e enfatiza que é
333 prerrogativa do gestor é de fazer a locação dos veículos através de uma terceirizada, considerando a
334 inauguração do Hospital Regional em março de 2019, em que a demanda de viagens irá reduzir, por esse
335 motivo não adianta abrir um concurso agora e contratar uma quantidade de motoristas. O Sr. Ilson Vitório
336 elogia o trabalho dos motoristas e coloca que não ouviu qualquer reclamação por parte dos usuários,
337 questiona se há uma previsão para a criação de uma comissão para suporte psicológico aos motoristas. O
338 Sr. João Andolfo diz que haverá benefícios com a implantação da jornada de doze por trinta e seis, com o
339 aumento da qualidade de vida e tempo de descanso dos motoristas, na oportunidade solicita a realização
340 de mutirão de consultas/exames junto aos motoristas. A Sra. Ceci como representante dos profissionais de
341 saúde coloca que a sua maior preocupação é a qualidade de vida, entende que seria melhor o concurso
342 público, mas se no momento a solução é a terceirização é plausível. O Sr. Paulo Malta expõe conforme
343 colocado pela Sra. Derci este é um caso histórico, inclusive, existe uma deliberação do Conselho para
344 encaminhar este excesso de horas extras para o Ministério do Trabalho, o objetivo sempre é garantir um
345 espaço de descanso e tranquilidade aos motoristas, o Conselho colaborou para que fosse encontrada uma
346 solução, a fim de garantir segurança a vida tanto do motorista quanto dos passageiros. O Sr. Ilson Vitório
347 requer a disponibilização da apresentação ao Conselho. A Presidente atendendo o requerimento informa
348 que a apresentação será encaminhada por e-mail aos conselheiros. Segue a discussão. A Sra. Cilmara se
349 posiciona contrária a diminuição das horas extras e a terceirização dos motoristas, justificando que os
350 motoristas não foram ouvidos. A Sra. Derci pede para que a Conselheira Cilmara faça uma proposta para
351 a diminuição das horas extras. A Sra. Cilmara coloca que a proposta já foi feita é ouvir os motoristas. A
352 Sra. Ceci como representante dos trabalhadores não vê prejuízos aos motoristas e pede para que se
353 alguém esteja vendo alguma situação que venha prejudicá-los que aponte. A Sra. Derci coloca que é
354 prerrogativa do gestor tomar providencias para que a lei seja cumprida, a proposta irá seguir, e não houve
355 proposta de terceirização ou troca de motoristas. A Presidente coloca que a Conselheira Cilmara fez uma
356 proposta de ouvir os motoristas e que o conselho precisa deliberar se acata ou não. O Sr. André Leandro
357 posiciona contra a proposta da Conselheira, colocando que o COMUS é feito de segmentos para que
358 todos sejam representados, primeiro o segmento servidor público está aqui representado, segundo aqui
359 está o representante legal dos motoristas que é o Sr. João Andolfo, terceiro com vinte e dois anos de
360 serviço público e trabalhando diretamente com motoristas na área da saúde, hoje com certeza uma grande
361 minoria está pensando na sua qualidade de vida, estão em busca de um bom salário e correr atrás dos seus
362 sonhos, nós aqui estamos como pensadores, como pessoas que sabem que a qualidade de vida hoje é a
363 melhor coisa para se buscar, temos que ser coerentes, a administração é a única que está pensando em
364 como solucionar o problema, vamos esperar acontecer outro acidente e perder mais cinco vidas, diante do
365 exposto me coloco contrário a proposta da Conselheira, outra questão é ter aqui um apoio do Conselho
366 que vai de encontro com aquilo que o mesmo buscou e provocou a questão do intervalo interjornada,
367 pensando na qualidade de vida dos motoristas e na segurança dos passageiros pergunto, agora vai ser
368 contra? A Sra. Cilmara em resposta ao Conselheiro André Leandro coloca que é por esse motivo que o

369 COMUS é cinquenta por cento usuários, por esse motivo falo do lado dos usuários. O Sr. Mário chama a
 370 atenção na questão de trazer os motoristas ao plenário para serem ouvidos e questiona como ficaram os
 371 pacientes. A Presidente enfatiza que a proposta da Conselheira deve ser votada e coloca para a votação.
 372 Votos contrários Conselheiros Derci, André Leandro, Priscila, Maria do Amparo, Ana Fernandes, José
 373 Aparecido, Mário, Maria Waack, Eduardo, Edna. Voto favorável Conselheira Cilmara. O Conselheiro
 374 Ilson Vitório absteve da votação, justificando não ser matéria para aprovação. Sendo REPROVADA a
 375 proposta da Conselheira Cilmara pelo plenário por maioria. O Sr. André Leandro propõe que seja votado
 376 o apoio do Conselho a proposta da Secretaria de Saúde quanto ao Plano de redução de horas extra da
 377 Secretaria Saúde. O Sr. Paulo Malta ressalta que a proposta apresentada foi atendendo uma solicitação do
 378 Conselho, por isso deve ser colocado em votação. Encerrada a discussão referente à votação da proposta
 379 apresentada pela Secretaria. A Presidente coloca para votação a proposta do Sr. André Leandro. Votos
 380 favoráveis Conselheiros Derci, André Leandro, Priscila, Maria do Amparo, Ceci, Ana Fernandes, José
 381 Aparecido, Mário, Maria Waack, Eduardo, Edna. Voto contrário da Conselheira Cilmara. O Sr. Ilson
 382 Vitório absteve da votação, justificando não ser matéria para aprovação. Sendo APROVADO o apoio do
 383 Conselho ao Plano de redução de horas extra da Secretaria de Saúde pelo plenário por maioria. O Sr. José
 384 Aparecido coloca que seu voto foi favorável, embora entenda ser um assunto administrativo e do
 385 executivo. Não houve tempo hábil para a aprovação da ata da Comissão da Folha de Pagamento do 1º
 386 Quadrimestre de 2018, ficando para a próxima reunião ordinária. A Presidente agradece a presença de
 387 todos e encerra a reunião. Eu Simone Pereira Sousa Santos, lavro a presente ata que segue para leitura e
 388 aprovação de todos.

389	Sr. Amauri Barboza Toledo (titular)	
390	Sra. Derci de Fátima Andolfo (suplente)	
391	Sr. André Luís da Silva Leandro (titular)	
392	Sr. Adriano Fernandes Gazalli (suplente)	AUSENTE
393	Sra. Priscila Meyer (titular)	
394	Sr. Fábio de Souza Cabral (suplente)	AUSENTE
395	Sra. Elen Rosi Martins (titular)	AUSENTE
396	Sra. Débora Santos de Brito (Suplente)	
397	Sr. Benedito Raphael Rodrigues Neto (suplente)	AUSENTE
398	Sra. Maria do Amparo de M. Manoukian (titular)	
399	Sra. Ceci Oliveira Penteadado (suplente)	
400	Sra. Érica de Cássia Perroni (suplente)	AUSENTE
401	Sr. Renato Cezar Portes (titular)	
402	Sr. Alex Rodrigues de Oliveira (suplente)	AUSENTE
403	Sra. Ana Aparecida Fernandes (suplente)	
404	Sra. Leonor Diniz Santos Ferreira (suplente)	AUSENTE
405	Sr. José Aparecido dos Santos (titular)	
406	Sra. Julia de Fátima Umbelino (suplente)	
407	Sra. Cilmara Oliveira Santos (titular)	
408	Sra. Sônia Maria Fante (suplente)	AUSENTE
409	Sr. Mário Penteadado (titular)	
410	Sra. Sônia Maria Vitor (suplente)	AUSENTE
411	Sr. Ilson Vitório de Souza (titular)	

ciente: guaraa

412	Sr. Guaracy Alves de Alcântara (suplente)	AUSENTE
413	Sr. Edson Mendes do Amaral (titular)	
414	Sr. Alexandre de Almeida (suplente)	AUSENTE
415	Sra. Nilma da Silva Spranger (titular)	AUSENTE
416	Sra. Maria Aparecida Waack (suplente)	
417	Sr. Eduardo Meirelles (titular)	
418	Sr. Nilton de Oliveira e Silva (suplente)	AUSENTE
419	Sra. Edna Ueda Yoshimoto (suplente)	

ciênte: guaracyalvesdealcantara

8