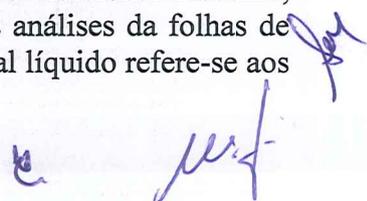


1 **ATA 527 DA REUNIÃO ORDINÁRIA** do Conselho Municipal de Saúde de Caraguatatuba –
2 COMUS, realizada no dia **21 DE JUNHO DE 2017**, às 14 horas, no Auditório da Saúde 1º Andar,
3 local Av. Maranhão nº. 451 - Jardim Primavera. **Conselheiros Presentes:** Representantes do Poder
4 Público – Sra. Alexandra Damaso Fachini (titular), Sr. André Luís da Silva Leandro (suplente), Sra.
5 Laura Aparecida Cesar David Cereser (suplente); Representante das Entidades Filantrópicas –
6 Prestadora de Serviço ao SUS – Santa Casa Sra. Débora Santos de Brito (titular) e Sra. Elen Rosi
7 Martins (suplente); Representante de Saúde do Sistema Privado – Hospital São Camilo Sr. José
8 Gilberto Chaves da Silva; Representantes dos Profissionais da Saúde Sra. Maria Aparecida de Assis
9 Siqueira (titular), Sra. Ceci de Oliveira Penteado (titular), Sra. Cecília de Oliveira Piauí (titular) e Sr.
10 Adriano Fernandes Gazalli (suplente); Representantes das Sociedades Amigos de Bairros Sra. Maria
11 José Carraffa (titular), e Sra. Sônia Maria Fante (suplente); Representantes das Entidades e
12 Associações de Representante de Deficiência e/ou Patologia – APAE – ACCC Sra. Terezinha
13 Aparecida Prado (suplente); Representante dos Conselhos Gestores das Unidades Sr. Ilson Vítório de
14 Souza (titular) e Sra. Maria Cecília de Oliveira (suplente); Representante de Entidades ou
15 Associações dos Aposentados do Município Sr. Osmar Ferreira Lopes (titular) e Sra. Nilma da Silva
16 Spranger (suplente). **Ouvintes Presentes:** Sr. Alexandre de Almeida, Margarete Soares de Oliveira e
17 Priscila Meyer da Secretaria de Saúde, Sr. Lucas Bueno Batista da Secretaria de Comunicação. A
18 reunião ordinária foi conduzida pela Presidente Sra. Maria Aparecida de Assis Siqueira, que confere a
19 lista de presença para a confirmação de quórum e dá início às 14horas15minutos. **Ausências**
20 **justificadas:** Representantes do Poder Público Sr. Amauri Barboza Toledo (titular) e Sra. Derci
21 Fátima Andolfo (suplente), ambos por motivo de reunião de CIR em Taubaté – DRS/XVII.
22 Representantes das Sociedades Amigos de Bairros Sra. Cilmara Oliveira Santos (titular), por motivo
23 particular. Representantes das Entidades e Associações de Representante de Deficiência e/ou
24 Patologia – APAE Sra. Sônia Maria Vitor (titular), por motivo particular. **Leitura dos Informes:**
25 Ofício nº 463/2017 – GS/SESAU. Ref.: Justificativa de faltas em reunião ordinária de 21/06/2017 –
26 Amauri Barboza Toledo e Derci de Fátima Andolfo. Caraguatatuba, 20 de junho de 2017. À Senhora
27 Maria Aparecida de Assis Siqueira, Vice-Presidente Conselho Municipal de Saúde – Caraguatatuba.
28 Prezada Senhora, Tendo em vista compromisso agendado junto ao Departamento Regional de Saúde
29 de Taubaté – DRS/XVII – Reunião de CIR e Câmara Técnica, a ocorrer na data de 21/06/2016 – às
30 09h00min e 14h00min, justificamos a ausência de Derci de Fátima Andolfo e Amauri Barboza
31 Toledo, na reunião ordinária do COMUS de 21/06/2017. Cordialmente. Amauri Barboza Toledo,
32 Secretário de Saúde. Caraguatatuba, 01 de junho de 2017. Ofício nº 037/2017 – COMUS. Ao Senhor
33 Amauri Barboza Toledo, Secretário Municipal de Saúde Ref.: Reunião Extraordinária 03/05/2017 –
34 Requerimento - Conselheira Cilmara. Prezado Senhor, Conforme requerido pela Conselheira Cilmara,
35 em ata 524 da reunião extraordinária do dia 03/05/2017, referente à Apresentação, Apreciação e
36 Aprovação do Convênio da Casa de Saúde Stella Maris, solicitamos manifestação quanto ao
37 solicitado: Reunião extraordinária para a apresentação e esclarecimentos referente ao atual laboratório
38 da Casa de Saúde Stella Maris. Atenciosamente. Maria Aparecida de Assis Siqueira – Presidente –
39 Conselho Municipal de Saúde Caraguatatuba. **1ª Pauta:** Aprovação das atas 524/2017, 525/2017 e
40 526/2017. A Presidente coloca para votação do plenário, as atas encaminhadas anteriormente aos
41 Conselheiros para leitura e correção, sendo APROVADA por unanimidade. **2ª Pauta:** Aprovação das
42 atas 007/2017, 008/2017 e 009/2017 da Comissão Eleitoral. **Ata número 07 da reunião da**
43 **Comissão Eleitoral Biênio 2017/2019.** No dia 15 de maio de 2017, às 15 horas, estiveram presentes
44 na sala de reuniões da SESAU, sito à Avenida Maranhão, nº. 451, Jardim Primavera. Conselheiros:
45 Representante do Poder Público Sra. Alexandra Damaso Fachini, Representante dos Profissionais de
46 Saúde Sr. Adriano Fernandes Gazalli, Representante das Sociedades Amigos de Bairros Sra. Maria
47 José Carraffa. **Ausência justificada:** Sr. Osmar Ferreira Lopes, Representante de Entidades ou
48 Associações dos Aposentados do Município, por motivo de viagem. **Ouvintes Presentes:** Não houve.
49 A Comissão eleita pelo Conselho Municipal de Saúde, **Intitulada como Comissão Eleitoral**, tem
50 como objetivo organizar e executar o trabalho referente à Eleição dos membros do Conselho
51 Municipal de Saúde e do Conselho Gestor das Unidades de Saúde. O Sr. Adriano iniciou a reunião
52 fazendo a leitura do modelo de ofício, que será enviado a todas as Entidades, ressaltando o processo
53 da eleição biênio 2017/2019, juntamente com cópia do Edital, sendo este aprovado por unanimidade.

54 Na oportunidade foi feito a leitura do requerimento, protocolado pelo Conselheiro Ilson Vitório de
55 Souza e subscritos pelos Conselheiros Cilmara Oliveira Santos, Sônia Maria Fante e Joaquim Teixeira
56 das Graças, este último Conselheiro Gestor, onde solicitam extensão do horário de votação nas
57 Unidades Básicas de Saúde. Na reunião ordinária do dia 12 de abril de 2017, foi apresentado e
58 aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde, o Edital da Eleição Biênio 2017/2019, contendo o
59 cronograma, e devido às Unidades já estarem preparadas, inclusive já aconteceu reunião com as
60 gerentes, ressaltando a importância da divulgação da eleição, bem como a entrega da documentação
61 necessária para a realização desta. Essa Comissão entende que não haverá prejuízo no pleito eleitoral
62 e vota favorável em manter o cronograma aprovado e já publicado. Dessa forma a Comissão se
63 prontifica a esclarecer dúvidas e dar ampla divulgação do processo de eleição. Nada mais a ser
64 relatado, encerra-se a presente reunião. Eu Maria José Carraffa, Secretária da Comissão Eleitoral,
65 lavro a presente ata que segue assinada pelos membros da Comissão Eleitoral e para aprovação do
66 Conselho Municipal de Saúde. Sra. Alexandra Damaso Fachini, Sr. Adriano Fernandes Gazalli e Sra.
67 Maria José Carraffa. Sr. Ilson Vitório diz que se surpreendeu com a negativa da Comissão, esta
68 proposta não condiz com a atual administração que é a participação popular, no meu ponto de vista
69 inibi, veda, impede efetivamente, flagrantemente a participação efetiva da população, e que as
70 eleições anteriores foram realizadas no período da manhã em cada Unidade. Na oportunidade relata
71 ter sido procurado por alguns candidatos, alguns presentes aqui, e questionado quanto ao período
72 restrito para votação, uma vez que a participação popular é um princípio constitucional. Venho requer
73 junto Comissão à possibilidade de alteração do cronograma dos horários da eleição para garantir a
74 legitimidade e a representatividade. A Presidente esclarece que a eleição foi divulgada nos meios de
75 comunicação do município e nas Unidades de Saúde. Sr. Osmar endente a colocação do Sr. Ilson
76 Vitório, e que já participou do processo eleitoral duas ou três vezes, acompanhando em várias
77 Unidades a eleição, na qual eram programadas quatro horas, e não apareciam usuários para votar,
78 temos a experiência que não é o fator tempo e sim o compromisso da sociedade. O Sr. Ilson Vitório
79 responde que isso não nos dá o direito de inviabilizar o acesso daqueles que queiram participar, e que
80 a ausência de candidatos em algumas Unidades na administração passada, tem certeza que faltou
81 vontade e divulgação, até porque não era a proposta em ter a participação popular, portanto, inibir e
82 impossibilitar a participação efetiva da população. O Sr. Adriano esclarece que esta sendo realizado
83 um trabalho em conjunto com todos os setores da Secretária de Saúde, para trazer o usuário a
84 participar, inclusive teve reunião com todas as gerentes das Unidades com intuito de divulgar a
85 eleição, bem como o esclarecimento da logística da eleição e a entrega da documentação necessária
86 para a realização, portanto precisamos de comprometimento de todos os envolvidos. A Presidente
87 coloca a Ata número 07 da reunião da Comissão Eleitoral Biênio 2017/2019, para votação do
88 plenário. O Sr. Ilson Vitório vota contrário, por motivo já citado. Os demais Conselheiros vota
89 favorável a APROVAÇÃO. **Ata número 08 da reunião da Comissão Eleitoral Biênio 2017/2019.**
90 No dia 22 de maio de 2017, às 14 horas, estiveram presentes na sala de reuniões da SESAU, sito à
91 Avenida Maranhão, nº. 451, Jardim Primavera. Conselheiros: Representante do Poder Público Sra.
92 Alexandra Damaso Fachini, Representante dos Profissionais de Saúde Sr. Adriano Fernandes Gazalli,
93 Representante das Sociedades Amigos de Bairros Sra. Maria José Carraffa, Representante de
94 Entidades ou Associações dos Aposentados do Município Sr. Osmar Ferreira Lopes. **Ausência**
95 **justificada:** Não houve. **Ouvintes Presentes:** Não houve. A Comissão eleita pelo Conselho
96 Municipal de Saúde, **Intitulada como Comissão Eleitoral**, tem como objetivo organizar e executar o
97 trabalho referente à Eleição dos membros do Conselho Municipal de Saúde e do Conselho Gestor das
98 Unidades de Saúde. Iniciou a reunião fazendo análise das inscrições, bem como a conferência das
99 documentações para a efetivação das mesmas. Devido à inexistência de candidatos em algumas
100 Unidades, a Comissão deliberou a prorrogação do prazo das inscrições até o dia 07 de junho de 2017.
101 Nada mais a ser relatado, encerra-se a presente reunião. Eu Maria José Carraffa, Secretária da
102 Comissão Eleitoral, lavro a presente ata que segue assinada pelos membros da Comissão Eleitoral e
103 para aprovação do Conselho Municipal de Saúde. Sra. Alexandra Damaso Fachini, Sr. Adriano
104 Fernandes Gazalli, Sra. Maria José Carraffa e Sr. Osmar Ferreira Lopes. A Presidente coloca a Ata
105 número 08 da reunião da Comissão Eleitoral Biênio 2017/2019 para votação do plenário.
106 APROVADA por unanimidade. **Ata número 09 da reunião da Comissão Eleitoral Biênio**

107 **2017/2019.** No dia 8 de junho de 2017, às 14 horas, estiveram presentes na sala de reuniões da
108 SESAU, sito à Avenida Maranhão, nº. 451 Jardim Primavera. Conselheiros: Representante do Poder
109 Público Sra. Alexandra Damaso Fachini, Representante dos Profissionais de Saúde Sr. Adriano
110 Fernandes Gazalli, Representante das Sociedades Amigos de Bairros Sra. Maria José Carraffa,
111 Representante de Entidades ou Associações dos Aposentados do Município Sr. Osmar Ferreira Lopes.
112 **Ausência justificada:** Não houve. **Ouvintes Presentes:** Não houve. A Comissão eleita pelo
113 Conselho Municipal de Saúde, **Intitulada como Comissão Eleitoral**, tem como objetivo organizar e
114 executar o trabalho referente à Eleição dos membros do Conselho Municipal de Saúde e do Conselho
115 Gestor das Unidades de Saúde. Iniciou a reunião com a análise das documentações referente às
116 inscrições entregues pela Sra. Simone do COMUS. Na UPA foi observada a inscrição de dois usuários
117 casados, na ocasião foi realizado contato e o Sr. Herlon Bolzan Marangon optou por cancelar sua
118 inscrição permanecendo da Sra. Sarita Sanches de Oliveira Morangon. Após a análise tiveram as
119 inscrições indeferidas por falta de documentação exigida no edital os candidatos: Sra. Tânia
120 Aparecida de Espindola Prado, Sr. Alessandro Leoncio de Sousa, Sr. Josué Bernardo Ramalho, Sra.
121 Maria Leide da Paz, Sr. Carlos Alberto Gonçalves, Sra. Maria da Gloria Gonçalves, Sra. Vânia Maria
122 Leite, Sr. José Alves Barbosa, Sr. Mauro Apingorá de Oliveira e a Sra. Simone Alves de Oliveira. O
123 Sr. Manoel Pereira Pardino por motivo: parágrafo 3º do artigo 5º da lei 1018/2013. A Sra. Graciete
124 de Souza Saraiva e o Sr. Fábio de Souza Cabral por motivo: parágrafo 3º do artigo 11 do Edital da
125 Eleição. A relação final das inscrições deferidas será publicada na data de 15 de junho de 2017. Nada
126 mais a ser relatado, encerra-se a presente reunião. Eu Maria José Carraffa, Secretária da Comissão
127 Eleitoral, lavro a presente ata que segue assinada pelos membros da Comissão Eleitoral e para
128 aprovação do Conselho Municipal de Saúde. Sra. Alexandra Damaso Fachini, Sr. Adriano Fernandes
129 Gazalli, Sra. Maria José Carraffa e Sr. Osmar Ferreira Lopes. A Presidente coloca a Ata número 09 da
130 reunião da Comissão Eleitoral Biênio 2017/2019 para votação do plenário. APROVADA por
131 unanimidade. **3ª Pauta:** Aprovação da ata da prestação de contas das folhas de pagamento de janeiro,
132 fevereiro, março e abril do ano de 2017. Ata da reunião extra colegiado da Comissão de
133 Acompanhamento da Folha de Pagamento, eleita pelo Conselho Municipal de Saúde, para avaliação
134 do relatório das folhas de pagamento referente ao período janeiro, fevereiro, março e abril referente
135 ao ano de 2017. No dia 02 de junho de 2017, segunda-feira, às 09h30min, reuniu-se no auditório da
136 Secretária Municipal de Saúde, sito a Avenida Maranhão, nº 451 – CEP 11660-690, Bairro Jardim
137 Primavera, a Comissão eleita pelo Conselho Municipal de Saúde, intitulada como Comissão de
138 Acompanhamento da Folha de Pagamento. A referida Comissão eleita pelo Conselho Municipal de
139 Saúde, tem como objetivo realizar a avaliação das folhas de pagamento dos servidores lotados na
140 Secretaria Municipal de Saúde. A Comissão esta formada na seguinte ordem: Representantes do
141 Gestor, Senhora Alexandra Damoso Fachini, Representante dos Profissionais de Saúde, Senhora Ceci
142 de Oliveira Penteado, Representante Entidades e Associações de Representante e/ou Patologia APAE-
143 ACC, Senhora Sônia Maria Vitor e Representante das Sociedades Amigos de Bairros, Senhora
144 Cilmara Oliveira Santos. Presentes na Reunião: Senhora Alexandra Damoso Fachini, Senhora Ceci de
145 Oliveira Penteado, Senhora Sônia Maria Vitor e Senhora Cilmara Oliveira Santos. Em cumprimento
146 ao artigo 6º, inciso II, da Instrução Normativa 02 de 2008, a Secretaria Municipal de Saúde
147 encaminha a este Conselho Municipal de Saúde – COMUS, as folhas de pagamento referente ao
148 período janeiro, fevereiro, março e abril referente ao ano de 2017, para avaliação da citada Comissão
149 e aprovação do Conselho Municipal de Saúde, com posterior retorno dos referidos documentos a
150 Secretaria de Saúde, para remessa ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. Pauta: Análise das
151 Folhas de Pagamento dos servidores Municipais Lotados na Secretaria Municipal de Saúde, com base
152 nos meses de janeiro, fevereiro, março e abril referente ao ano de 2017. Durante a análise dos
153 documentos, a Comissão contou com o apoio da administrativa Senhora Paula Aparecida Alves,
154 responsável pela Unidade de Recursos Humanos – URH. As folhas de pagamento foram apresentadas
155 a Comissão nos moldes de Planilha, tendo como enunciado o seguinte cabeçalho: Lotação, matrícula,
156 descrição, cargo, total de proventos, total líquido, total de proventos, total líquido, férias, décimo
157 terceiro, GEE – Gratificação de Encargos Especiais, HE+AD – Hora Extra e Adicional Noturno,
158 licença prêmio e observações/outros (AFINS). A Senhora Paula no início das análises da folhas de
159 pagamentos esclarece que: NOTA: 1. A diferença entre total de proventos e total líquido refere-se aos



160 descontos autorizados pelo servidor ou judiciais e obrigações: CARAGUAPREV, INSS,
161 SINDICATO, CONVÊNIOS, EMPRÉSTIMOS, PENSÕES, IRRF, HORA EXTRA, PECÚNIA
162 PARA QUITAR IPTU, FALTAS E AFINS; 2. A primeira parte do décimo terceiro dos servidores
163 municipais é depositada no mês do Aniversário; 3. De acordo com a Lei Complementar nº 33, de 30
164 de dezembro de 2009, no mês de março é pago a licença prêmio aos servidores que faz jus; 4. A
165 diferença dos salários dos médicos é referente à produtividade médica, de acordo com a portaria nº
166 150, de 04 de abril de 2003; 5. Abreviaturas utilizadas: CAPS – Centro de Atenção Psicossocial;
167 CEAMI – Centro de Aleitamento Materno; CEM – Centro de Especialidades Médicas; TB/MH –
168 Tuberculose e Hanseníase. DAD – Divisão Administrativa; DAS – Divisão de Assistência à Saúde;
169 ACS – Agente Comunitário de Saúde; DSB – Divisão de Saúde Bucal; DSC – Divisão de Saúde
170 Coletiva; VE – Vigilância Epidemiológica; VISA – Vigilância Sanitária; CCZ – Centro de Controle
171 de Zoonoses; FMS – Fundo Municipal de Saúde; UAC – Unidade de Avaliação e Controle; SAMU –
172 Serviço de Atendimento Móvel de Urgência; UAMI – Unidade de Atendimento a Moléstia
173 Infectocontagiosa; SECAD – Secretaria de Administração; GEE – Gratificação de Encargos Especiais
174 – para realização de serviços além das suas atribuições; HE – Hora Extra; ADNOT. – Adicional
175 Noturno – para a realização de serviço noturno das 22 horas às 05 horas; ADINSAL. – Adicional de
176 Insalubridade; os valores gastos nas folhas foram: JANEIRO – R\$ 2.168.272,60; FEVEREIRO – R\$
177 2.035.686,89; MARÇO – R\$ 2.910.475,68; ABRIL – R\$ 2.136.718,00. Todas as dúvidas apontadas
178 pelos membros da Comissão foram dirimidas de imediato pela Senhora Paula Aparecida Alves,
179 responsável pela Unidade de Recursos Humanos – URH. Conforme o acima exposto, considerando
180 que a Comissão entendeu como satisfatório todos os esclarecimentos, dado pela responsável da
181 Unidade de Recursos Humanos, no que se refere às planilhas examinadas, a Comissão conclui os
182 trabalhos, encaminha ao Conselho Municipal de Saúde, as folhas de pagamento dos Servidores
183 Municipais lotados na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período de janeiro, fevereiro,
184 março e abril referente ao ano de 2017, devidamente rubricadas pelos membros da Comissão para
185 aprovação do Conselho Municipal de Saúde. Por fim, a Comissão de Acompanhamento da Folha de
186 Pagamento, sugeriu que a partir de junho/2017 as portarias de nomeação, designação e/ou autorização
187 de gratificações sejam anexadas a Planilha da Folha de Pagamento, e que se formasse Comissão para
188 a elaboração do Plano de Cargos e Carreiras dos Servidores lotados na Secretaria de Saúde, conforme
189 aprovado na Conferência Municipal de Saúde. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às
190 11 horas. Eu Paula Aparecida Alves, lavrei a presente ata que segue para leitura e aprovação da
191 Comissão. Senhora Alexandra Damoso Fachini, Senhora Ceci de Oliveira Penteado, Senhora Sônia
192 Maria Vitor, Senhora Cilmar Oliveira Santos e Senhora Paula Aparecida Alves. Sr. Ilson Vitório
193 requer seja informado a este Conselho relação da quantidade de cargos comissionados, no âmbito da
194 Secretaria de Saúde, que foram realizados efetivamente na atual administração e quais foram estes. A
195 Presidente coloca o requerimento do Sr. Ilson Vitório para a votação do plenário, APROVADO por
196 unanimidade. Na sequência coloca ata da prestação de contas das folhas de pagamento de janeiro,
197 fevereiro, março e abril do ano de 2017 para a votação do plenário, APROVADA por unanimidade. O
198 Sr. Ilson Vitório retoma a discussão da Ata número 07 da reunião da Comissão Eleitoral Biênio
199 2017/2019, referente ao indeferimento das inscrições já citadas, por falta de documentação, e ressalta
200 que foi requisito do Edital a exigência da documentação no ato da inscrição e entende que esses
201 candidatos foram prejudicados e requer que a Comissão reavalie o indeferimento. A Sra. Maria José
202 esclarece que de forma alguma foram prejudicados, sendo dada a oportunidade a esses candidatos
203 para entrega da documentação faltante no período das inscrições, ressaltando que este foi prorrogado,
204 portanto foi enviado e-mail as Unidades para entrar em contato com esses candidatos e solicitar os
205 documentos faltantes. **4ª Pauta:** Apresentação da Conferência Municipal de Vigilância em Saúde –
206 Divisão de Saúde Coletiva. A Presidente passa a palavra a Coordenadora da Vigilância Sanitária Sra.
207 Margarete. A Sra. Alexandra pede a palavra e esclarece que essa conferência veio no mesmo molde
208 da Conferência da Saúde da Mulher, no dia 09 de maio de 2017 e já no dia 10, aconteceu à reunião
209 em Taubaté para tratar do tema “Vigilância em Saúde” devido ao curto período, não houve
210 representatividade do Conselho de Saúde, participaram da reunião a Sra. Margarete e a Sra. Maria
211 Helena Catani da Vigilância Epidemiológica. A Sra. Margarete inicia informando que a reunião na
212 DRS em Taubaté antecedeu a publicação no diário oficial no dia 18 de maio de 2017, as datas da



213 Conferência Regional de Vigilância em Saúde, acontecerá do dia 27 de julho de 2017, em Taubaté,
214 com todos os municípios que fazem parte da nossa região. Nessa reunião do dia 10, caso tenha sido
215 informada em tempo hábil, deveriam estar presentes representantes dos Usuários, da Secretaria de
216 Saúde, dos Trabalhadores e do Conselho. Os municípios da nossa região estavam presente
217 Caraguatatuba e São Sebastião, havia representante do Conselho de São Sebastião, por ela trabalhar
218 na Secretaria de Saúde, foi possível a participação. Estavam presentes as representantes da Vigilância
219 do Estado da nossa região. Foram eleitos integrantes da Comissão Organizadora representantes de
220 São José dos Campos e do Vale do Paraíba, por eles terem representatividade na reunião. O tema da
221 Conferência Nacional “Vigilância em Saúde, Direitos, Conquistas e Defesa de um SUS Público de
222 Qualidade”, os quatro eixos principais: Vigilância em Saúde, Epidemiológica, Ambiental e a de
223 Saúde do Trabalhador. Em virtude de a conferência ser no dia 27 de julho de 2017, não temos tempo
224 hábil para realizar uma conferência em nosso município. Após discussão com os gestores da
225 Secretaria de Saúde e Conselho, optamos por realizar a Plenária de Vigilância em Saúde, ocasião que
226 serão apresentados os eixos e elencadas as propostas. A proposta é o município realizar a Plenária no
227 dia 14 de julho de 2017. A Presidente pede pra rever, pois nessa data está prevista a eleição biênio
228 2017/2019 do Conselho. Ficando prevista a data da Planária para o dia 18 de julho de 2017. O Sr.
229 Ilson Vitório vota contrario a Plenária, mais uma vez inibi a participação popular. Requer que seja
230 oficializada a DRS, referente às realizações das ações, e que sejam comunicado ao município em
231 tempo hábil. A Presidente ressalta que “Plenária de Vigilância em Saúde” será coordenada pela Saúde
232 Coletiva juntamente com a Vigilância Sanitária, e o Conselho estará dando apoio no que for possível.
233 A Presidente coloca ao plenário para votação e manifestação voluntária para integrar a Comissão
234 Organizadora da Plenária de Vigilância em Saúde, juntamente com os representantes da Secretaria de
235 Saúde. Ficando a Comissão composta por: Representante do Poder Público – Sra. Alexandra Damaso
236 Fachini, Representante de Profissionais de Saúde Sra. Ceci de Oliveira Penteado, Representante dos
237 Usuários Sra. Sônia Maria Fante e Sr. Osmar Ferreira Lopes. APROVADA pelo plenário por
238 unanimidade. **5ª Pauta:** Apresentação, apreciação e aprovação do Aditamento do Contrato de Gestão
239 da Organização Social João Marchesi. A Presidente esclarece que na ausência dos Secretários, foi
240 designado ao Sr. André, Coordenador da Urgência e Emergência a apresentação do Aditamento. Este
241 inicia esclarecendo que foi convocada a Comissão para a reunião, onde foi apresentada a proposta de
242 melhoria do PSF, por motivo de decisão do Tribunal de Contas do Estado, o nosso Chamamento
243 Público está paralisado, aguardando a manifestação do Tribunal de Contas, e no decorrer da
244 apresentação o Sr. Fábio Cabral irá explicar para os senhores essa questão. A administração da
245 Secretaria de Saúde trabalhou para que fossem acrescentados mais serviços. No último aditamento foi
246 realizado há dois meses e houve somente o reajuste de salários referente ao dissídio coletivo do ano
247 anterior. A proposta de aditamento apresentada na reunião para Comissão, não houve acordo entre a
248 administração pública e a Organização Social João Marchesi, em relação aos valores do contrato
249 estabelecido pela administração, portanto, devido à falta de acordo, o aditamento será feito nos termos
250 anteriores por um período de quatro meses, período suficiente para funcionários estarem gozando
251 férias. O Sr. Ilson Vitório requer que seja informado a este Conselho o nome das empresas que se
252 habilitaram para a licitação da contratação da Organização Social, bem como a carta do Tribunal de
253 Contas do Estado sugerindo a suspensão do processo licitatório. A Presidente coloca em votação o
254 requerimento, sendo APROVADO por unanimidade. O Sr. André passa a palavra para o Sr. Fábio,
255 que inicia esclarecendo que a Conselheira do Tribunal de Contas determinou a suspensão do
256 Chamamento Público. Consultamos recentemente o processo e esta acata todas as demandas que
257 advém da população, tanto de pessoas físicas e jurídicas. A Secretaria Geral do Tribunal de Contas e a
258 Diretora geral já deram os pareceres, nesta etapa falta a Conselheira acatar ou não as sugestões da
259 área técnica, para que possamos reparar e dar continuidade ao chamamento público. Estimamos que
260 esse período de quatro meses, além de ser suficiente para os funcionários gozarem férias, seja
261 suficiente para fazer as correções estabelecidas pelo Tribunal de Contas. A Sra. Alexandra pergunta
262 qual é a data do início do aditamento, o Sr. Fábio informa que é a partir de 20 de junho de 2017. O Sr.
263 Ilson Vitório requer que seja remetido a este Conselho o parecer do Tribunal de Contas, referente ao
264 andamento do processo licitatório do Chamamento Público, bem como a disponibilização dos officios
265 do Ministério Público Federal contendo as solicitações de esclarecimentos. A Presidente coloca para

266 votação do plenário a aprovação do Aditamento do Contrato de Gestão da Organização Social João
 267 Marchesi, nos termos anteriores, por um período de quatro meses. O Sr. Ilson Vitório pede para
 268 registrar reiteradamente que se exija com mais rigor a permanência dos médicos da UPA, nas salas de
 269 atendimento, para que não seja prejudicado o atendimento ao usuário, e que oficialize ao médico
 270 responsável que estes permaneçam nas salas nos horários determinados, inclusive, informar as
 271 constantes reclamações obtidas da UPA pela ausência destes. O Sr. Eduardo questiona o
 272 acompanhamento do cumprimento por parte da empresa, em relação às férias dos funcionários, o Sr.
 273 André responde que será a Comissão eleita por este Conselho. A Presidente coloca para votação do
 274 plenário o requerimento do Sr. Ilson Vitório e retoma a votação da aprovação do aditamento.
 275 APROVADO por unanimidade. A Presidente agradece a presença de todos e encerra a reunião. Eu
 276 Simone Pereira Sousa Santos, lavro a presente ata que segue para leitura e APROVAÇÃO.

277 Sra. Alexandra Damaso Fachini (titular) Alexandra

278 Sr. André Luís da Silva Leandro (suplente) _____

279 Sra. Laura Aparecida Cesar David Cereser (suplente) _____

280 Sra. Débora Santos de Brito (titular) Debora

281 Sra. Elen Rosi Martins (suplente) Elen

282 Sr. José Gilberto Chaves da Silva (titular) _____

283 Sra. Maria Aparecida de Assis Siqueira (titular) Maria

284 Sra. Ceci de Oliveira Penteadado (titular) Ceci

285 Sra. Cecília de Oliveira Piauú (titular) Cecilia

286 Sr. Adriano Fernandes Gazalli (suplente) _____

287 Sra. Maria José Carraffa (titular) Maria José Carraffa

288 Sra. Sônia Maria Fante (suplente) Sônia Maria Fante

289 Sra. Terezinha Aparecida Prado (suplente) Prado

290 Sr. Ilson Vitório de Souza (titular) _____

291 Sra. Maria Cecília de Oliveira (suplente) _____

292 Sr. Osmar Ferreira Lopes (titular) Osmar

293 Sra. Nilma da Silva Spranger (suplente) Nilma da Silva Spranger