

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA – MAIO - 2014
DO CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE
CARAGUATATUBA – SP – COMDEFI – CONFORME LEI MUNICIPAL
Nº1892 de 02 de Dezembro de 2010, da Lei 2026, 12 de junho de 2012.
ATA N.48 /14

Aos Dez dias do mês de Setembro de dois mil e quatorze, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se no salão da Vila Dignidade, os conselheiros **Juliana Coelho Araújo Carvalho, Carla Vasconcelos Ferreira Freire, Noemi Kamiyama, Benedito Aparecido da Silva, Márcia Alves Miguel Ferreira, Edílson José de Souza, Roberta Alice Zimbres Franzolin, Conceição Martins Lepique, Juliana Coelho Araujo Carvalho, Beatriz Teixeira Cordeiro, Marcos Wellington de Souza, Hilde Lyria.** Justificaram ausência: Odair Restani Valentim, Maria Elvira da Silva Alves, Zenaide de Souza Bicudo Vernizi, Simone Muniz dos Santos e Juliana Almeida Guimarães. A conselheira e vice-presidente Juliana Coelho Araujo deu inicio a reunião comunicando o impedimento da presença do presidente por motivo de saúde. Efetuou a leitura da pauta que versa sobre: **1- Leitura e regularização de atas anteriores, 2- verificação de quorum para deliberação, 3- Pedido formulado pela associação para esclarecimentos quanto a Prestação de Contas da Associação APONEC, 4- Deliberação sobre procedimento quando a vacância de conselheiro da sociedade civil no conselho que se dará no Fórum Inclusivo, constituição de comissão eleitoral. 5- Comissões de Trabalho, relatório de seus procedimentos e organização de documentos administrativos – dando parecer sobre manutenção das inscrições das associações junto ao conselho, bem como, sobre a prestação de contas do segundo trimestre de 2014.6- Fórum Inclusivo propostas em andamento e sugestões do conselho; 7- Devolutiva sobre reunião extraordinária afeta a Reforma do Regimento Interno.**

8- Informes. A vice- presidente inicia com a leitura da Ata da Reunião Extraordinária de 03 de Setembro próximo passado, que após lida foi assinada pelos conselheiros que estiveram presentes. Na sequência da pauta, foi dada a palavra a Senhora Stella Maris R.B.Carvalho, responsável pela confecção da peça de prestação de contas do convênio Prefeitura/SEPEDI, esclarecendo sobre a prestação de contas e sobre de recursos nas mesmas as quais houve questionamento da comissão de orçamento. Stella coloca que situações geradoras de saldo na prestação de contas a exemplo da alteração do quadro de funcionários, alguns não foram admitidos no mês de janeiro 2014, acarretando saldo de recursos. Informa que o recebimento dos recursos do convênio da prefeitura só ocorreu em fevereiro deste ano. Outra situação inesperada foi o afastamento da assistente social em virtude de problemas de saúde, para cirurgia, sem prazo definido para retorno. Isso além de gerar saldo fez com que a associação em entendimento com a SEPEDI, Ana angélica envidasse esforços para sanar a ausência do profissional, que só poderia ser admitido pelo sistema de RPA o qual depende de profissional que aceite se vincular a entidade por curto período, com essa modalidade, além de ter que ser preparado para desenvolvimento de funções específicas da associação frente o atendimento, não se tornar viável, dificultador em encontrar um profissional que deseje trabalhar nessas condições. Outra questão é afeta aos encargos sociais que dependem do montante da folha de pagamento para cálculo e pagamento de tributos. Refere orientação SEPEDI, a utilização de saldo de provisionamento para eventualidades, como foi feito para pagamento de funcionários e encargos de folha. Até a assertiva em que tudo passa a ficar equilibrado. Cita a questão do Vale transporte, prerrogativa aos celetistas e que a associação

deve cumprir e prever a sua utilização é direito trabalhista. Ele serve ao profissional que precisa efetuar visita domiciliar, técnico e usuário, situação permitida como gastos. Ao mesmo tempo em que há dependência dos mesmos ao serviço de transporte local que é dificultador da agilidade das visitas. Informa que a associação está fazendo o melhor, de forma transparente, prestando contas, prestando esclarecimentos e em contato constante com Ana Angélica – SEPEDI. As situações inesperadas foram analisadas junto à SEPEDI, para se buscar a melhor ação e correção e acertos que se fizeram necessários. A conselheira Hilde, pergunta o que a entidade faz com recursos que sobram, pode ser aplicada em atividades voltadas aos usuários? Stella responde que é possível utilizar os recursos em atividades artesanais dentro do projeto, que sejam agradáveis e úteis. O tema versa sobre captação de recursos a entidade através dessas atividades ou outras parcerias. Informa que na parte de oficinas há também sobras, mas explica, com ajuda do conselheiro Edilson que manutenção dos computadores é necessária, porém devem guardar recursos somando o que sobra para contratação de técnico para essa manutenção, haja vista, valor cobrado por essa prestação de serviço. Edilson informa que faz o que pode em relação aos equipamentos e que eles têm durabilidade menor do que os comparados aos equipamentos domésticos. A conselheira Conceição e também membro da diretoria irá solicitar a SEPEDI, novo plano de aplicação desses recursos para utilização na manutenção dos computadores e adquirir uma impressora Braille. A conselheira Hilde refere que conheceu a APONEC EM 2011, através do curso de computação. Juliana Coelho na oportunidade informa que a Comissão de Orçamento avaliou os documentos de corpo da prestação de contas apresentada pela Associação à SEPEDI, e deu aval ao

apresentado, registra que a associação deve procurar encontrar alternativas de recursos que não sejam somente os do convênio com a prefeitura. Senhora Conceição diz que estão procurando formas alternativas de novas entradas de recursos. Stella informa que a associação necessitava de uma pessoa com dedicação a essa finalidade, e que não poderia ser um membro da equipe técnica, devido ao volume de trabalho de cada um. Faz Referencia a Assessoria da Técnica Rejane que está orientando a entidade com relação ao foco e da necessidade da demanda e em função do que a entidade pode oferecer ao município, bem como entendimento e busca de soluções as questões que se apresentam. Concluída a fala da representante da APONEC e conselheiros sobre o assunto, a pedido da presidente em exercício Juliana Coelho, subimos o item 5 da pauta que se refere as Comissões de Inscrição e Orçamento na sequencia para seus pareceres. A Comissão de Orçamento na pessoa da conselheira Juliana Coelho faz uso da palavra para informar que o andamento dos trabalhos da comissão sofreu atraso tendo em vista o acerto na prestação de documentos conteúdo do processo de prestação de contas colocarem ao colegiado que depois de vistas a documentação apresentada pela APONEC conteúdo do processo em arquivo na SEPEDI, aos membros da comissão, e depois de sanadas as questões pendentes e esclarecidos e feito encaminhamentos para resolução, situação acompanhada pelo conselheiro Sr. Benedito Aparecida da Silva, membro da comissão, que a mesma foi considerada satisfatória. Visando a uniformidade do processo de avaliação e guarda de documentos no acervo do conselho quando a prestação de contas, esse conselho solicitará a SEPEDI, copias do anexo, demonstrativo descritivo de gastos e notas fiscais e relatório de acompanhamento técnico da SEPEDI, ao convênio. Submete ao

Colegiado para sua manifestação. Considera-se que após os esclarecimentos da presidente da comissão e dos apresentados pela representante da APONEC, ao colegiado, os presentes decidem **pela APROVAÇÃO do segundo trimestre de 2014 do executado através do Convênio Processo n. Processo nº 41.803-9/2013.** A presidente em exercício Sra. Juliana Coelho solicita que a Comissão de Inscrição também faça suas considerações acerca da manutenção das inscrições das Associações: APONEC, APAE E ACALENTO junto ao COMDEFI, para tanto a presidente da Comissão senhora Marcia Miguel, amparada a Conselheira e membro, senhora Hilde presente, que não houve questões que interferissem na manutenção da inscrição anteriormente concedida às Associações, APONEC, APAE E ACALENTO. Submete ao colegiado para sua deliberação e não havendo nada em contrario **APROVADA manutenção das inscrições.** Item 7 da Pauta – Reforma de Regimento Interno do Conselho. Rita informa a todos que a Minuta de Regimento elaborada pela Dra. Roberta, seguiu por e-mail e foi solicitada manifestação de todos, poucos o fizeram. Marcada reunião da Comissão De Inscrição para 22 de Agosto, na SEPEDI 9 h da manhã, comparecendo a conselheira Zenaide, sem a presença de outros membros não permaneceu. Com a chegada da Dra Roberta, sentamos junto aos documentos efetuando leitura e ponderações legais do que deve permanecer em face às leis vigentes e o que foi proposto por alguns membros do colegiado, como não conseguimos esgotar o assunto, foi remarcada outra reunião de trabalho para manha do dia 23 de Agosto ai sim, elaborada nova Minuta, que foi enviada por e-mail do COMDEFI e submetida na reunião extraordinária dia 03 de setembro de 2014. Ponderamos que tendo em vista aspectos da lei que deverão ser alterados, situações como a presença de tesoureiros, outra questão e afeta a exigência para candidatura de entidades apresentarem inscrição do COMAS e no COMUS, registre-se que o conselho de assistência social só inscreve entidades de assistência social e o conselho municipal de saúde não inscreve entidades seja quais forem. Outro assunto versa sobre a exclusão de comprovação de vínculo empregatício no município como critério para candidatura, sendo proposta aceite de moradores e domiciliados no município e portadores de título eleitoral da cidade. Esses

assuntos deverão ser apreciados pela Secretaria da SEPEDI solicitando projeto de lei para correção. O Conselho deve realizar eleição esse ano tendo em vista vacância de representante da sociedade civil pessoa física, 01 vaga, para tanto e após consulta da Dra Roberta, a utilização do Edital normativo do ano passado, ressalva de eleição para cargo vacante, poderá ser utilizado. Questionado os presentes sobre o procedimento, e não houve manifestação em contraria a essa medida. A presidente em exercício Sra. Juliana solicita aos presentes que se manifestem com relação à montagem de comissão para o processo eleitoral importante papel na condução do processo junto aos representantes da SEPEDI, ficando assim constituída: Comissão do Processo Eleitoral da Sociedade Civil assim constituída: Odair Restani Valentim, Juliana Coelho Araujo, Roberta Alice Zimbres Franzolin, Hilde Lyria, Beatriz Teixeira Cordeiro. Acordado o envio de Minuta de Edital para Dra Roberta, com as considerações; publicar os nomes da Comissão eleitoral, pensar prazo para abertura do certame, com pelo menos 30 dias reservadas para as inscrições e ações subseqüentes, montar cronograma de ações. Decisão será tomada para startar abertura do processo em 08 de Outubro de 2014. Fórum Inclusivo - Carla comenta que embora a gincana do ano passado tenha sido boa, o espaço fechado do Centro Esportivo não oportunizou maior presença e que o envolvimento das pessoas com deficiência nas atividades deveria ter sido maior. Sugere que seja realizada com infra-estrutura na praia, aonde já o ocorreu anteriormente. Fundo da Pessoa com Deficiência - Juliana Informa que Ana Angélica, responsável pela feitura e acompanhamento orçamentário, solicitou abertura de fichas para o fundo no orçamento de 2015. Em tempo: Justifica a ausência de reunião em julho de 2014, da conselheira Beatriz Teixeira Cordeiro, feita com atraso.

7- Informes: Em face ao reivindicado pelo colegiado quando em atuação frente às visitas as associações e representando o conselho, ter uma forma de

identificação enquanto conselheiro, ficou acordado que camisetas seriam confeccionadas com a logomarca e a palavra conselheiro, após serão entregues por meio de termo de recebimento e responsabilidade de cada conselheiro para uso específico em atuação e representação do conselho. Nada mais havendo a tratar, redigo a presente ata, Rita de Cássia de Moraes Canuto, secretária executiva do conselho, a pedido da presidente em exercício, tendo em vista ausência da secretária.