

**Ata da Décima Primeira Reunião Ordinária do Exercício de 2016.**

Aos sete dias do mês de dezembro de dois mil e dezesseis, às dezesseis horas e trinta minutos, reuniram-se nas dependências da Secretaria de Meio Ambiente, Agricultura e Pesca de Caraguatatuba, situada na Avenida Rio de Janeiro número cento e setenta e um, membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Meio Ambiente de Caraguatatuba. O Secretário Auracy contou quantos conselheiros estavam na reunião, pediu que todos assinassem a lista de presença e constatou que havia quórum, então iniciou a reunião. O Secretário perguntou se todos haviam recebido a ata da reunião anterior, e todos afirmaram que sim, então ele perguntou se os conselheiros queriam que a ata fosse lida, e todos dispensaram a leitura da ata da reunião anterior, então o Secretário perguntou se todos aprovavam a ata, e a mesma foi aprovada por unanimidade. Em seguida o Secretário solicitou que o técnico Anderson apresentasse os processos que estavam na pauta, e o Anderson começou apresentando o processo 25389-2 / 2016 – JC LOCAÇÃO E RECICLAGEM LTDA – EPP, ele explicou que apesar de ter aluguel de andaimes e betoneiras no local, a licença está sendo solicitada somente para as caçambas, e que não haverá beneficiamento do material no local, pois a empresa já possui um outro local licenciado pela CETESB para o beneficiamento de materiais de resíduos da construção civil. O técnico explicou que as exigências foram cumpridas e que o local e o CNPJ estão adequados para a atividade. Os conselheiros perguntaram se no local ficarão só as caçambas, sem o material, e o técnico respondeu que sim, que os materiais não poderão ficar no local, apenas as caçambas. O Secretário perguntou se alguém tinha alguma dúvida, e a conselheira Carmem perguntou se o material que estava na caçamba da foto poderia ficar no local depois da licença, e o técnico disse que não, que após a licença não será permitido o armazenamento de materiais no local, somente das caçambas. A Conselheira Carmem solicitou que constasse como condicionante que não poderia haver esse material armazenado no local pois a licença era apenas para locação de caçambas. Então o Secretário perguntou se mais alguém tinha alguma dúvida, e ninguém teve, ele perguntou se todos aprovavam o processo e todos aprovaram, então o Secretário deu o processo como aprovado por unanimidade. Em seguida o Secretário pediu autorização para incluir na pauta o processo 33105/2016 – SELMA BRAZ DA SILVA, que trata de


**CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

licenciamento de caçambas, e os conselheiros aprovaram incluí-lo na pauta, então o técnico Anderson começou a apresentação desse processo explicando que essa empresa foi notificada pela prefeitura por estar fazendo o armazenamento das caçambas em local inadequado, então após ser notificada, a empresa buscou o cadastramento junto a Secretaria de Urbanismo, e o licenciamento ambiental. O técnico explicou que a empresa mudou de endereço e agora está em local adequado, e que a empresa possui poucas caçambas, por ser empresa de pequeno porte. Um conselheiro perguntou se essa empresa poderá armazenar ou beneficiar materiais no local, e o técnico disse que não, que a licença se restringe ao armazenamento das caçambas, e que isso ficará claro na minuta. A conselheira Carmem indagou que haviam dois requerimentos sem assinatura no processo, e o técnico Anderson respondeu que esses documentos não faziam parte dos documentos solicitados por esta secretaria, por isso foi ignorado. O Secretário sugeriu que ou a pessoa responsável pelo processo assine a folha ou que ela retire a folha do processo. Os conselheiros concordaram. O Secretário perguntou se alguém tinha mais alguma dúvida sobre o processo, e a conselheira Carmem apontou que a Minuta da Licença não se encontrava no processo, então o técnico Anderson informou que a mesma seria igual a do processo analisado anteriormente. Sendo assim, o Secretário perguntou se todos aprovavam o processo e todos aprovaram, então ele deu como aprovado por unanimidade este processo. Dando continuidade a reunião, o Secretário solicitou que fosse apresentada a Prestação de contas dos recursos utilizados do Fundo Municipal do Meio Ambiente (FMMA) para a Adequação do Viveiro Municipal e para a Compra de Lixeiras para os Entrepósitos. Antes da apresentação o Secretário atualizou os conselheiros sobre o valor disponível na conta do FMMA, que em cinco de dezembro de dois mil e dezesseis era de duzentos e quarenta e quatro mil, cinquenta e três reais e trinta e oito centavos. O Secretário explanou sobre a responsabilidade no uso dos recursos públicos e mostrou na televisão as fotos da readequação do viveiro, ele também falou da economia feita, através do prêmio recebido pela EDP Bandeirantes, por Caraguatatuba ser uma das cidades que os municípios mais solicitaram receber suas contas por email, ao invés de receber por correspondência física. Enquanto as fotos da readequação eram passadas, o Secretário com o auxílio do Leandro e da Priscila explicou cada item comprado com recursos do FMMA, em seguida eles apresentaram os materiais comprados com o recurso recebido pela EDP

**CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

Bandeirantes. Os conselheiros tiraram suas dúvidas sobre o funcionamento do viveiro e sobre as doações de mudas do viveiro. O Secretário apresentou as fotos das lixeiras instaladas nos entrepostos do município, e passou os processos internos de todas essas compras com as devidas prestações de contas para todos apreciarem, em seguida ele perguntou se alguém tinha alguma dúvida, e ninguém teve. Então o Secretário passou para os informes gerais, perguntando se alguém tinha algum informe, e ninguém teve, no entanto a senhora Maria das Mercês expôs uma ideia sobre uma parceria que a ONG Maranata fez com o hospital regional para a coleta de recicláveis. Ela ficou de amadurecer a ideia e posteriormente trazer para o conselho. O Secretário explanou sobre alguns projetos da secretaria e em que situação os mesmo se encontram. O Secretário desejou um feliz natal e um bom ano novo para todos. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada essa reunião, com esta ATA lavrada e assinada por mim, Heleonora Lopes Arruda, secretária designada, e o Presidente deste Conselho, Auracy Mansano Filho.


Auracy Mansano Filho
Presidente


Heleonora Lopes Arruda
Secretária Designada

Anderson José V. Ribeiro (SMAAP) _____

Leandro Sales Carneiro (SMAAP) _____

Priscila de Moura Giudice Barsotti (SMAAP) _____

Ana Paula Nigro (OAB) _____

Carmem Luiza Ramos da Silva (SAJUR) _____

Lucas Domingos Galina (ACE) _____

Thiago Fabrette (AHP) _____

Jorah Maria Hoppmann (SESAU) _____

André Luiz Silva (SEDUC) _____

Maria das Mercês R. M. Serra (ONG Maranata) _____